

# 青岛农业大学城阳校区智慧 洗浴项目（22049-D005）

## 采购文件

采 购 人：青岛农业大学

代理机构：山东盛和招标代理有限公司

项目编号：SDSHZB2022-560

日 期：2022 年 7 月

## 目 录

第一章 采购公告 .....	3
第二章 供应商须知 .....	6
第三章 采购文件 .....	14
第四章 响应报价、响应文件编制及保证金 .....	17
第五章 供应商应当提交的资格、资信证明文件 .....	22
第六章 投标截止时间、开标时间以及地点 .....	24
第七章 开标、评审、成交及废标 .....	26
第八章 签订合同、合同主要条款 .....	37
第九章 纪律和监督 .....	45
第十章 质疑与投诉 .....	46
第十一章 项目需求以及技术要求 .....	47
第十二章 评标办法（综合评分法） .....	56
第十三章 响应文件格式 .....	59

## 第一章 采购公告

山东盛和招标代理有限公司受青岛农业大学的委托，就青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目（22049-D005）组织采购，欢迎符合条件的合格供应商参加。

1、项目编号：SDSHZB2022-560

2、项目名称：青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目（22049-D005）

3、项目概况：

3.1 为提高学生校园生活质量，拟采用空气源热泵热水系统供水满足学生洗浴需求。

3.2 浴室类型均根据现场实际情况改造为楼层公共浴室，主要方式为对现有闲置卫生间、淋浴室进行改造，具体面积和数量各潜在供应商根据项目情况及实际需求进行设计。

3.3 合作方式：采用 BOT 方式，学校仅提供场地，由中标人全额投资建设学校公寓智慧洗浴系统。项目改造完成后由中标人负责经营管理，运营管理期间中标人自负盈亏并向学校缴纳国有资产有偿使用费。

3.4 项目合同期限：自施工结束并投入使用之日起 10 年，采用 2+3+3+2 分段考核。

3.5 质量和工期要求：按国家规范要求验收，工程施工日期为 70 天，开工日期以校方通知为准。

4、报价限制

本项目实行热水恒温供水，热水收费价格作为可竞争报价，收费标准不高于 50 元/吨。

国有资产有偿使用费作为可竞争报价，收费标准不低于 80 万元/年。

5、供应商资格、资质要求

5.1 投标人在中华人民共和国国内注册，具有独立法人资格，依法缴纳社保和税收，营业执照范围须含有热水供应服务类或合同能源管理类或节能类及与本项目相关的内容。

5.2 投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”。

5.3 投标人具有建筑机电安装专业承包三级及以上资质的且具有安全生产许可证。供应商无以上资质提供合作单位的资质、安全生产许可证及合作意向书。

5.4 本项目不接受联合体投标，成交后不得转包。

## 6、公告媒介

本次采购公告在中国招标投标公共服务平台上发布。

## 7、采购文件获取

7.1 时间：自 2022 年 7 月 5 日起至 2022 年 7 月 11 日，每天 8:30 至 16:30（北京时间，节假日除外，下同）。

7.2 方式（二选一）：

现场报名：（1）营业执照复印件（加盖单位公章）。报名地点：山东省青岛市市北区敦化路 138 号西王大厦 23A01 室。

邮件报名：有意参加本次采购活动的供应商发送邮件。邮件内容：项目名称、项目编号、公司名称、联系人、联系电话、邮箱、营业执照副本扫描件、标书费汇款底单发送至山东盛和招标代理有限公司邮箱 shzbqdb@vip.163.com，邮件名称命名为青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目-报名-“报名单位名称”。

开户银行：兴业银行青岛市北支行（兴业银行青岛分行营业部）

银行账户：山东盛和招标代理有限公司

银行账号：522130100100053768

未按以上规定内容报名的视为报名无效。

7.3 售价：300 元人民币，售后不退。

7.4 未按规定获取的采购文件的报名无效且不受法律保护。

## 8、响应文件递交时间及地点

时间：2022 年 7 月 25 日 8 时 00 分起至 9 时 00 分止。

地点：青岛市市北区敦化路 138 号西王大厦 23A02 室。

开标时间：2022年7月25日9时00分。

开标地点：青岛市市北区敦化路138号西王大厦23A02室。

逾期递交或未送达指定地点的响应文件不予接受。

## 9、采购文件的询问

获得采购文件的供应商凡对本采购文件提出询问的，请以加盖供应商单位公章的书面文件提出，于获取文件截止时间次日17时前向代理机构提出。

## 10、联系方式

10.1 采购人：青岛农业大学

地 址：山东省青岛市城阳区长城路700号

采购项目联系人：杨老师

电 话：0532-58957484/786

10.2 采购代理机构：山东盛和招标代理有限公司

地 址：青岛市市北区敦化路138号甲西王大厦24楼23A01室

电子信箱：shzbqdb@vip.163.com

联 系 人：侯美玲、王坚、艾永琪

电 话：0532-67737979

2022年7月

## 第二章 供应商须知

供应商应仔细阅读采购文件的所有内容（包括澄清、补充或修改等内容），按照文件的要求及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

### 11、供应商须知前附表

序号	条款名称	内容以及要求
11.1	采购人	青岛农业大学
11.2	代理机构	山东盛和招标代理有限公司
11.3	项目名称	青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目 (22049-D005)
11.4	包名称	青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目 (22049-D005)
11.5	资金来源	企业全额投资
11.6	报名	详见采购公告
11.7	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
11.8	提出询问截止时间	采购文件发售截止时间次日 17 时前
11.9	采购人答疑截止时间	收到询问函 3 个工作日内答复
11.10	供应商确认收到采购文件澄清或者修改的时间	从变更公告发布时间开始24小时内。
11.11	投标截止时间	2022年7月25日9时00分
11.12	采购人书面澄清、修改截止时间	提交响应文件截止时间前
11.13	投标有效期	自投标截止之日起90日历天

11.14	分包履行	<input type="checkbox"/> 不允许分包履行 <input checked="" type="checkbox"/> 允许分包履行  装修改造、高低压电力改造等施工内容允许供应商分包履行，分包供应商须符合采购文件规定的资格条件。
11.15	是否允许递交备选响应方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。要求：只有成交供应商所递交的备选响应方案方可予以考虑。评审小组认为成交供应商的备选响应方案优于其按照采购文件要求的响应方案，采购人可以接受该备选响应方案。
11.16	供应商资格证明要求和证明材料及情况说明	详见采购文件第五章
11.17	保证金	金额：人民币伍万元整（¥50000.00元）； 1、2022年7月25日9:00前（以到账时间为准）向采购代理机构交纳，交纳账户信息如下： 开户名称：山东盛和招标代理有限公司 开户银行：兴业银行青岛市北支行 银行账号：522130100100053768 2、保证金的提交单位必须与供应商名称一致； 3、以非现金形式提交的保证金。 4、提交保证金是应当注明项目编号。
11.18	响应文件编制装订	1. 响应文件必须胶装。 2. 封面设置。响应文件封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、项目包号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××公司”。 3. 响应文件内容。供应商应按照采购文件的要求编写响应文件；对采购文件要求填写的表格或者

		<p>资料不得缺少或者留空，响应文件不得加行、涂改、插字或者删除。</p> <p>4. 响应文件正文用白色 A4 复印纸打印，并编制目录，目录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置；产品授权书、产品说明书、产品彩页、图纸、图片等非文本形式的内容，可以不标注页码。</p>
11.19	响应文件签署和盖章	<p>1. 采购文件要求供应商法定代表人或者被授权代表签字处，均须本人用黑色签字笔签署（包括姓和名）并加盖单位公章，不得用签名章、签字章等代替，也不得由他人代签。</p> <p>2. 被授权代表人签字的，响应文件应附法人授权委托书。</p> <p>3. “投标函”、“法人授权委托书”必须由法定代表人签署。</p> <p>4. 供应商在响应文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。</p>
11.20	响应文件份数及要求	<p><b>响应文件应按包分别进行编制：</b></p> <p>1. 响应文件正本壹份，副本伍份。正本和副本的封面上应当清楚地标记“正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。</p> <p>2. 资格、资信等证明文件壹份；</p> <p>3. 报价一览表壹份</p> <p>4. 电子版响应文件壹套：内容与纸质响应文件正本一致，格式：PDF 格式；介质：“U”盘或者光盘。</p>
11.21	响应文件密封和标记	<p>1. 一个包（或者未分包项目）五个密封件，分别是：<u>响应文件正本密封件</u>、<u>响应文件副本密封件</u>、</p>

		<p>报价一览表密封件、<u>资格、资信等证明文件密封件（与评审有关的资料原件一同密封）、电子版响应文件密封件；</u></p> <p>注：一个密封件确实无法密封的，可分开密封；对于投多个包的供应商，资格、资信等证明文件可密封为一个密封件。</p> <p>2. 密封件封套上标明招标项目编号、项目名称以及包、供应商名称等，在所有封签处标注“请勿在 2022 年_月_日 9 时 00 分之前启封”字样，并加盖供应商单位公章以及法定代表人或者被授权代表签字。</p>
11.22	响应文件编制装订	<p>1. 响应文件必须胶装。</p> <p>2. 封面设置。响应文件封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、项目包号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××公司”。</p> <p>3. 响应文件内容。供应商应按照采购文件的要求编写响应文件；对采购文件要求填写的表格或者资料不得缺少或者留空，响应文件不得加行、涂改、插字或者删除。</p> <p>4. 响应文件正文用白色 A4 复印纸打印，并编制目录，目录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置；产品授权书、产品说明书、产品彩页、图纸、图片等非文本形式的内容，可以不标注页码。</p>
11.23	报价范围及次数	<p>本项目实行热水恒温供水作为可竞争报价，收费标准不高于 50 元/吨。</p> <p>国有资产有偿使用费作为可竞争报价，收费标准不低于 80 万元/年。</p> <p>建设过程中发生的一切费用均由成交单位承担。</p>

		本项目为多次报价，最终报价前会给与各供应商说明，以最终报价为准。
11.24	递交响应文件时间以及地点	时间：2022年7月25日8时30分起至9时00分止 地点：青岛市市北区敦化路138号西王大厦23A02室。
11.25	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
11.26	开标时间以及地点	时间：2022年7月25日9时00分 地点：青岛市市北区敦化路138号西王大厦23A02室。
11.27	评审委员会	3人以上（含3人）单数组成
11.28	评标办法	综合评分法
11.29	成交供应商数量以及公告	<input checked="" type="checkbox"/> 是，确定一个成交单位。 <input type="checkbox"/> 否，推荐的成交候选人数：_____
11.30	采购代理服务费用支付	<input type="checkbox"/> 由采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 由成交供应商支付，服务费30000元。
11.31	履约担保	<input type="checkbox"/> 不需要履约担保 <input checked="" type="checkbox"/> 需要履约担保 成交方在成交公告发布之日起7日内缴纳履约保证金30万元。在正常运营1个月后退还10万元；合同期满后且设备设施拆除完毕3个月内一次性退还剩余履约保证金（履约保证金退付不计利息）。
11.32	服务期限	自施工结束并投入使用之日起10年，采用2+3+3+2分段考核。
11.33	服务地点	详见服务内容及技术要求

## 12、有关定义

12.1 “供应商”系指响应招标且符合采购文件规定的资格条件和参加投标的竞争的法人、其他组织或者自然人。

12.2 “评审小组”系指根据相关规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或推荐成交候选供应商的临时组织。

12.3 “成交供应商”系指由评审小组确定的符合采购需求、质量和服务要求，并对采购文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标供应商。

### 13、采购依据及原则

13.1 采购人有关管理制度及其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

### 14、合格的供应商

14.1 符合本采购文件规定的资格资质要求，并按照要求提供相关证明材料；

14.2 法定代表人为同一个人的两个以及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司或者存在管理关系的不同单位，都不得在同一包或者未划分包的同一招标项目同时投标；

14.3 供应商不得直接或者间接地与采购人为本次采购的服务进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或者其附属机构有任何关联。

14.4 供应商提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的供应商即为合格供应商，具有参与投标的资格。

### 15、保密

参与投标活动的当事人应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 16、语言文字以及度量衡单位

16.1 所有文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释，并以中文为准；

16.2 所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位；

16.3 所有报价一律用人民币，货币单位：元。

### 17、踏勘现场

17.1 采购文件规定组织踏勘现场的，采购人必须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场，以获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商承担

踏勘现场所发生的自身费用。

17.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

17.3 供应商经过采购人允许，可以进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。供应商应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

## 18、投标答疑

18.1 供应商对采购文件、踏勘现场有疑问或者询问，需采购人解答或者答疑时，应于采购文件发售截止次日17时前，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至 [shzbqdb@vip.163.com](mailto:shzbqdb@vip.163.com)。采购人将对供应商提出的所有疑问或者询问进行综合答复，解答或者答疑内容应在采购文件规定范围内，不得对采购文件实质性条款进行改动，并形成书面文件报监督部门审查备案后，统一发给所有采购文件收受人。

18.2 供应商不在规定时间提出疑问或者询问，视为认同采购文件以及答疑文件内的所有要求，供应商不按照采购文件、解答或者答疑要求投标的，后果自负。

## 19、偏离

实质性要求不允许负偏离，否则响应无效。

## 20、履约担保

20.1 成交方在成交公告发布之日起7日内缴纳履约保证金30万元。在正常运营1个月后退还10万元；合同期满后且设备设施拆除完毕3个月内一次性退还剩余履约保证金（履约保证金退付不计利息）。

20.2 成交供应商未按照要求提交履约担保的，视为放弃成交，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过保证金的，成交供应商应当对超过部分予以赔偿。

## 21、采购代理服务费用

21.1 详见前附表。

## 22、其他条款

22.1 供应商成交后直至验收止，未经采购人同意，成交供应商不得以任何形式和理由转包或者分包；如出现上述情形，采购人可取消其成交资格，并与其立即解除合同，由此引起的经济损失全部由成交供应商承担。

22.2 响应文件是否退还：不退还。

22.3 除非有特殊要求，采购文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

22.4 未按采购文件规定获取的采购文件不受法律保护，由此引起的一切后果，供应商自负。

## 第三章 采购文件

### 23、采购文件的构成

采购文件是用以阐明所需服务、采购程序和合同格式的规范性文件。采购文件主要由以下部分组成：

- 23.1 采购公告；
- 23.2 供应商须知；
- 23.3 采购文件内容及要求；
- 23.4 投标报价、响应文件编制以及保证金；
- 23.5 供应商应当提交的资格、资信证明文件；
- 23.6 投标截止时间、开标时间以及地点；
- 23.7 评标、评审、成交以及废标；
- 23.8 签订合同、合同主要条款；
- 23.9 项目需求以及技术要求；
- 23.10 评标办法；
- 23.11 采购文件格式。

采购人或者采购代理机构对采购文件所作的答疑、澄清或者修改，在指定网站上公告后作为采购文件的组成部分。

### 24、采购文件的澄清

24.1 供应商获得采购文件后，应仔细检查采购文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在得到采购文件后24小时内，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至shzbqdb@vip.163.com，否则，由此引起的损失由供应商自负。同时，供应商有义务对采购文件的准确性进行复核，如发现有任何错误（打印的错误、逻辑的错误）或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购人或采购代理机构，否则，供应商应无条件接受采购文件所有条款。

24.2 采购人对已发出的采购文件进行必要澄清（包括补充）的，应当在采购文件

要求提交响应文件截止时间前，发布澄清公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人，但不指明澄清问题的来源。采购文件的澄清（包括补充）内容是在采购文件规定范围内对采购文件中表述不清部分进行进一步阐述或者描述，不得对采购文件实质性条款进行增减或者改动。

24.3 采购文件的澄清（包括补充）文件作为采购文件组成部分并具有法律效力，任何口头答复、通知无效。采购文件的澄清（包括补充）在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的并经公告的为准。

24.4 供应商认为采购文件存在歧视性条款或者不合理要求等需要澄清的，应在规定时间内一次性全部提出。在规定时间内未一次性提出或者对已澄清的条款再提异议者，即视为同意和接受相关条款。

24.5 从澄清公告发布时间开始，供应商应在24小时内确认接收。否则，即视为同意和接受该澄清（包括补充）内容。

## 25、采购文件的修改

25.1 采购人对已发出的采购文件进行必要修改的，应当在采购文件要求提交响应文件截止时间前，发布变更或者更正公告，并以书面并附带电子邮件形式通知所有采购文件收受人。采购人可以延长投标截止时间，具体时间将在变更或者更正公告中以明确。

25.2 从变更或者更正公告发布时间开始供应商应在24小时内予以确认，采用信函、传真或者直接送达的形式通知采购代理机构。否则，即视为同意和接受该修改条款。

25.3 采购文件的修改内容作为采购文件组成部分并具有法律效力，任何口头答复、通知无效。采购文件的修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的并经公告的为准。

## 26、延长投标截止时间和开标时间

26.1 采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在采购文件要求提交响应文件截止时间前，发布变更或者更正公告，并以书面形式通知所有采购文件收受人。

## 27、响应文件的盖章要求

响应文件必须加盖投标单位公章。加盖与投标单位名称一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”、“\*\*\*处”等）的印章。

## 第四章 响应报价、响应文件编制及保证金

### 28、投标报价

28.1 响应报价的范围：包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用。

28.2 供应商应对所投包中的服务进行报价，对服务的报价必须全部报齐。

28.3 本次采购供应商均有多次报价机会，但投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价。

28.4 供应商不得以任何方式或者方法提供与投标无关的任何附赠条款。

28.5 供应商应按照采购文件中报价部分要求的内容填写报价，并由法定代表人或者被授权代表签署。

28.6 供应商须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评审小组对各响应文件进行比较。

28.7 开标时，大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；按照以上原则、顺序对错误报价的修正，供应商应签字确认。

28.8 唱标时，采购代理机构只对按照采购文件要求编制的投标报价进行唱标。

### 29、响应文件的签署要求

29.1 响应文件用不褪色的材料书写或者打印。具体签署要求见供应商须知前附表。

### 30、响应文件的盖章要求

30.1 见供应商须知前附表。

### 31、响应文件的时间单位、有效期以及费用

30.1 除采购文件中另有规定外，响应文件所使用的“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

30.2 投标有效期为90日历天，自投标截止之日起90日历天内响应文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。在采购文件规定的响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求供应商延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为采购文件和响应文件的组成部分；供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收，拒绝延长响应文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改响应文件，有关退还和没收保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

30.3 供应商应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。不论投标结果如何，采购人或者采购代理机构不承担任何费用。

### 31、响应文件格式以及编制要求

供应商同时对多个包投标的，响应文件应按所投包分别编制。根据有关规定，响应文件按照以下要求、格式统一编制：

31.1 封面设置。响应文件材料封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××有限公司”。

31.2 响应文件内容。供应商应按照采购文件的要求编写响应文件；对采购文件要求填写的表格或者资料不得缺少或者留空。

31.2.1 响应文件不得加行、涂改、插字或者删除。

31.2.2 响应文件正文用A4复印纸打印，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置，目录、内容标注连续页码。

以上编制要求不包含图片、图表、表格等非文本形式的内容。

31.3 响应文件装订。见供应商须知前附表。

31.4 供应商可对服务现场以及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，供应商应承担现场考察的费用、责任和风险。

31.5 供应商编制响应文件时，应当如实在服务响应表和资信以及商务响应表中填写响应情况。

31.6 除采购文件另有规定外，供应商不得递交备选响应方案。

31.7 响应文件数量以及要求。见供应商须知前附表，响应文件正本和副本不一致时，以正本为准。

## 32、响应文件的组成

供应商应按照采购文件的要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，并按照采购文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

### 32.1 响应文件的组成

响应文件由包括商务文件、报价文件、技术文件、资质证明等部分组成：

#### 32.2 商务文件

32.2.1 投标函；

32.2.2 法定代表人授权委托书；

32.2.3 供应商同类项目实施情况一览表；

32.2.4 资信以及商务响应表；

32.2.5 诚信承诺书；

32.2.6 采购文件第五章要求的资质、资格证明文件。

#### 32.3 报价文件

32.3.1 报价一览表；

32.3.2 投资回报成本分析（格式自拟）；

32.3.3 报价需要说明的其他文件、材料。

#### 32.4 技术文件

32.4.1 对本项目服务总体要求的理解；

32.4.2 装修效果图及建设投资具体情况（包含设计思路、改造方案、施工主材情况等）；

32.4.3 热水系统技术方案（包含拟投入管理系统情况，设备名称、数量、品牌型号、产地、技术指标）；

32.4.4 服务方案（包含但不限于设备安装方案、运营方案、维护维修方案、技术支持等内容）；

32.4.5 项目服务人员一览表；

32.4.6 采购文件要求或者供应商认为其它应介绍或者提交的资料 and 文件。

32.4.7 供应商在详细阐述服务主要内容、指标要求时，应注意采购文件第十二章“项目需求以及技术要求”中的规定以及要求。

32.5 电子版响应文件

32.5.1 电子版响应文件为响应文件中的所有内容。

32.5.2 电子版响应文件无论投标结果如何，均不退回。

### 33、保证金以及退还

33.1 保证金交纳。见供应商须知前附表。

保证金以到账时间为准，保证金未缴纳、逾期到账或者未从其基本账户转出的，其响应无效。

33.2 保证金的退还

33.2.1 供应商在采购文件要求提交响应文件截止时间前书面要求撤回响应文件的，采购人或者采购代理机构自收到供应商书面撤回文件之日起5日内退还已收取的保证金。

33.2.2 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据采购情况退出采购程序。采购人、采购代理机构应当退还退出供应商的投标保证金。

33.2.3 采购代理机构在成交通知发出后五个工作日内退还未成交供应商的保证金，在采购合同签订并备案后五个工作日内退还成交供应商的保证金；

33.2.4 退还保证金时，采购代理机构应退还所收取的保证金以及银行同期存款利息。

34.3 保证金不予退还

发生下列情况之一，保证金将不予退还：

34.3.1 提供的有关资料不真实或者提供虚假材料的；

34.3.2 参与最终报价后供应商撤回报价或者退出投标活动的；

34.3.3 开标后供应商撤回全部或者部分响应文件的；

34.3.4 损害采购人或者采购代理机构合法权益的；

34.3.5 供应商向采购代理机构、采购人、评审专家提供不正当利益的；

34.3.6经评审小组认定有故意哄抬报价、串标或者其它违法行为的；

34.3.7成交供应商未按照采购文件规定签订合同或者未按照采购文件规定提供履约保证金的；

34.3.8法律、行政法规以及有关规定的其它情形。

## 第五章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

35、供应商在投标截止时间前须提交的商务资格、技术支持等证明材料：

### 35.1 资格、资信等证明文件目录

序号	证明材料名称	需要提供
1	营业执照（营业执照范围须含有热水供应服务类或合同能源管理类或节能类及与本项目相关的内容）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
2	在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
3	诚信承诺书	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
4	缴纳税收和社会保障资金的相关材料	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
5	具有建筑机电安装专业承包三级及以上资质的且具有安全生产许可证。无以上资质提供合作单位的资质、安全生产许可证及合作意向书。	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
6	“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询截图	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件
7	评标办法中评分所需的其他相关证明材料	

备注：

(1) 开标时，供应商必须提交上述证明材料**第 1-5 项**未提交或提交不全的视为资格性、符合性审查不合格；

(2) 要求提交的证明材料可以是复印件的，需加盖供应商公章；

(3) 缴纳税收的证明材料是指供应商税务登记证（或统一社会信用代码营业执照）和参加采购活动前一段时间内缴纳税收的凭据（提供复印件并加盖单位公章）。缴纳社会保障资金的证明材料是指参加采购活动前一段时间内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单，提供复印件并加盖单位公章），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

### 36. 其他规定

36.1 供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

36.2 采购文件中所要求的相关证明资料原件，应当在递交响应文件截止时间前与响应文件一并递交，逾期拒绝接收。

36.3 供应商需收回的证明材料（如合同书、营业执照、相关许可证等）待评审完毕后退还；不需收回的证明材料原件和响应文件一起不予退还。

**36.4 供应商应当提交的资格、资信证明文件复印件应当装订于响应文件中，否则视为无效投标。**

36.4 营业执照等原件无法提供的，可提供由发证机关出具的证明材料原件或公证处出具的公证书原件。

## 第六章 投标截止时间、开标时间以及地点

### 37、响应文件递交以及截止时间

37.1 供应商应当在采购文件要求提交响应文件截止时间前，将响应文件密封送达投标地点（含资质证明材料等）。在采购文件要求提交响应文件的截止时间后送达的响应文件、证明材料等，采购人或者采购代理机构不予受理。

37.2 供应商可对现场工作人员的资格和递交响应文件截止时间进行监督。如有异议，应以书面形式并签署单位名称以及法定代表人或者被授权代表姓名后，在响应文件开启前递交至现场监督人员，以便及时处理。否则视为同意和接受。

37.3 响应文件的递交截止时间：见供应商须知前附表。

### 38、响应文件的密封和标记

38.1 具体密封要求见供应商须知前附表。

### 39、响应文件的修改与撤回

39.1 供应商在采购文件要求提交响应文件截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的响应文件，并书面形式通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

供应商对响应文件的补充、修改，应按照本采购文件有关规定进行编制、密封、标记、盖章和递交，并在响应文件密封袋上，清楚标明“修改响应文件”或者“撤回投标”字样。

39.2 在提交响应文件截止时间后到采购文件规定的投标有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。供应商补充、修改、替代响应文件的，采购人不予受理；供应商撤回全部或者部分响应文件的，其保证金将被没收。

### 40、开标时间、地点

40.1 见供应商须知前附表。

### 41、延期开标

41.1 因特殊情况需要推迟开标时间的,采购人或者采购代理机构必须提前告知现场参加投标的供应商,否则必须按时开标。

## 第七章 开标、评审、成交及废标

### 42、开标程序

- 42.1宣布开标纪律；
- 42.2公布在投标截止时间前递交响应文件的供应商名称；
- 42.3宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- 42.4供应商各自检查其所递交响应文件密封情况，并签字确认；
- 42.5按照顺序当众开标，公布供应商名称、响应报价等内容，并记录在案；
- 42.6供应商法定代表人（或者被授权代表）在开标记录上签字确认；
- 42.7开标结束。

### 43、开标

43.1开标应当在采购文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间公开进行；采购代理机构按照本采购文件规定的时间和地点组织召开开标会议。

43.2检查响应文件密封情况，由供应商法定代表人或者被授权代表各自检查其所递交的响应文件的密封情况，也可以由采购人或者采购代理机构委托的公证机构检查并公证，并请各供应商法定代表人或者被授权代表签字确认。供应商法定代表人或者被授权代表有异议的，应当面提出，采购代理机构现场记录。

经确认无异议的，由采购代理机构工作人员当众拆封，开启各供应商响应文件。按照上述规定开启响应文件后，供应商再对响应文件的密封情况提出异议的，采购人或者采购代理机构不予受理。

43.3由采购代理机构工作人员唱标。

43.3.1唱标顺序：按照供应商投标签到顺序进行。

43.3.2唱标内容：唱标人当众宣读供应商名称、响应报价、采购文件允许提供的备选响应方案和响应文件的其他主要内容，并不得拒绝任何符合要求的响应报价。供应商若有报价和优惠未被唱出，应在开标时以及时声明或者提出，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

43.4 响应文件有下列情况之一，采购人或者采购代理机构不予受理：

43.4.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

43.4.2 未按照采购文件要求密封、标记的；

43.5 开标和唱标由采购代理机构指定专人负责唱标和记录，开标记录由供应商法定代表人或者被授权代表、采购人代表、记录人等有关人员签字确认，采购代理机构负责存档备查。

43.6 供应商对开标有异议的，应当在开标现场以书面形式提出，采购人或者采购代理机构应当当场给予答复，并制作记录，供应商法定代表人或者被授权代表、采购人代表、采购代理机构签字确认。

43.7 参加开标会议的采购人代表不得参加评审。

## 44、评审小组

### 44.1 评审小组的组成

采购人按照有关规定组建评审小组。评审程序由依法组建的评审小组负责。评审小组由采购人代表和评审专家共同组成，成员人数为三人及以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

44.2 评审小组成员的名单在评审结果确定前必须严格保密。

44.3 评审小组成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

44.4 评审小组负责对各响应文件进行评审、评定，并按本采购文件的规定确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

44.5 评审小组具有依据采购文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。评审小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评审结果有不同意见的评审专家应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。评审专家拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

44.6 评审小组的职责：

44.6.1 审查响应文件是否符合采购文件要求，进行资格性审查和符合性审查，并

做出评价；

44.6.2 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；

44.6.3 按采购文件的规定与供应商进行磋商；

44.6.4 经评审确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

44.6.5 推荐成交候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

44.6.6 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

44.7 评审小组的义务：

44.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

44.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

44.7.3 严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；

44.7.4 发现供应商在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

44.7.5 按照采购文件规定的评标方法进行评审，对评审意见承担个人责任；

44.7.6 参与并审定评审报告；

44.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；

44.7.8 对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；

44.8 评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

44.8.1 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；

44.8.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

44.8.3 与供应商有经济利益关系；

44.8.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

44.8.5 与供应商有其他利害关系。

## 45、评审程序

45.1 宣布评审纪律以及回避提示；

- 45.2组织推荐评审小组组长；
- 45.3资格性审查；
- 45.4符合性审查；
- 45.5技术评审；
- 45.6澄清有关问题；
- 45.7比较与评价、磋商；
- 45.8供应商提交最后报价；
- 45.9评审小组进行综合评价；
- 45.10确定成交供应商；
- 45.11编写评审报告；
- 45.12宣布评审结果。

#### 46、评审

##### 46.1第一阶段：资格性审查

评审小组依据法律法规和采购文件的规定，对所有供应商的商务部分响应文件中的资格证明、保证金等进行审查，并确定供应商投标资格。

##### 46.2第二阶段：符合性审查

评审小组依据采购文件的规定，对供应商的技术部分和商务部分响应文件的有效性、完整性以及对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

46.3在资格性和符合性审查同时，对属于不合格供应商或者响应无效的供应商，评审小组必须提出不合格或者响应无效的事实依据，并出具不合格或者响应无效说明，供应商签字确认。供应商签字确认后评审小组全体成员签字。

供应商拒绝签字确认的不影响评审小组做出的不合格或无效响应裁定。

##### 46.4 第三阶段：技术评审和商务评审、磋商报价

46.4.1 按照采购文件要求，审查投标供应商所投服务的要求等技术要求和参数，并记录实质性响应、技术偏离等事项，进行技术部分的符合性审查。

46.4.2 按照采购文件要求，审查供应商业绩等进行商务部分评审，并记录相关事项。

46.4.3 评审小组将视情况与通过资格审查的供应商进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。采购文件有实质性变动的（仅包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款），评审小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

46.4.4 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

46.4.5 本项目磋商实行多轮报价法，以最终报价为准。参与磋商的供应商第一轮报价即为响应报价，热水收费价格不得高于其前一轮报价，国有资产有偿使用费不得低于其前一轮报价，否则评审小组有权据此确定为无效报价。

#### 46.5 技术和商务打分

评审委员会按照评标办法进行技术和商务部分的打分；

技术部分由评标委员会成员各自独立打分，按照本采购文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分。

46.6 商务和技术评审加分详见本采购文件“评标办法”。

46.7 评分结束后，交采购代理机构汇总、统计，打印出结果，由评标委员会应对供应商的报价、商务和技术得分以及政策加分进行最后的复核，并签字确认。

## 47、澄清

47.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应以书面形式要求供应商做出必要的澄清、承诺、说明或者纠正。供应商的澄清、承诺、说明或者纠正应采取书面形式，由法定代表人或者被授权代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

47.2 评审小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，投标评审小组有权确定其响应无效，供应商不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

评审小组可以允许供应商修改或者澄清其响应文件中不构成实质偏离的、微小

的、非正规的不一致或者不规则的地方。

## 48、成交

48.1 采购人授权评审小组直接确定成交供应商。

48.2 本次采购采用综合评分法。

48.3 采用综合评分法的，按照评审后综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，热水报价低的供应商成交；综合得分、热水报价相同的，国有资产有偿使用费高的供应商成交；仍相同的，由评标委员会投票，按照少数服从多数的原则确定成交供应商。

48.4 经评审确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

48.5 按照有关规定成交人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同，报经采购人核准后可以确定排序第二的供应商成交，也可以确定项目废标，由采购人依法重新组织招标。

48.7 评审完成后，评标委员会参与并审定评审报告，采购代理机构向所有供应商宣布评审结果。

## 49、成交供应商查询及成交通知书

49.1 确定成交供应商后，采购人和采购代理机构发布成交公告，并发出成交通知书。

49.2 成交通知书对采购人和成交供应商都具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交，应当依法承担法律责任。

## 50、响应无效

出现下列情形之一的，响应无效：

50.1 对“★”条款未做出实质性响应或者发生重大偏离的；

50.2 对允许偏离的非实质性条款，偏离采购文件规定的偏离范围和幅度的；

50.3 不按照采购文件规定报价、拒绝报价、有多个报价、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

50.4 供应商法定代表人或者委托代理人未按时参加开标会议或者参加开标会议

未提供有效证明的；

50.5 响应文件正副本未区分或者内容严重不一致的；

50.6 供应商未按采购文件要求交纳保证金的；

50.7 投标有效期不满足采购文件要求的；

50.8 投标超出营业执照经营范围的；

50.9 评审小组2/3及以上成员认定响应方案技术含量低、不符合采购文件要求的，或是供应商复制采购文件的技术规格相关内容作为其响应文件一部分的；

50.10 评审小组判定供应商涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

50.11 未提供或者提供不全带“※”标注样品的；

50.12 未按本采购文件规定编制、签署、盖章、装订和密封响应文件的；

50.13 要求投标时必须提供的资格、资信证明原件未提供、提供不齐全或者相关材料原件、复印件未装订于商务文件中的；

50.14 本采购文件规定的响应无效情形的；

50.15 未提供投资回报成本分析或经三分之二评委认定供应商所提供的投资回报成本分析不合理，与其他合格供应商相比存在重大偏差的。

50.16 不符合法律、法规和采购文件中规定的其他要求的。

对响应无效的认定，必须经评审小组集体做出决定并出具响应无效的事实依据，由供应商法定代表人或者被授权代表签字确认，拒绝签字的，不影响评审小组做出的决定。

## 51、废标

出现下列情形之一的，应予废标：

51.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

51.2 实质性响应的供应商不足3家的；

51.3 因重大变故，采购任务取消的；

51.4 法律、法规以及采购文件规定废标情形。

废标必须经评审小组集体做出决定，经评审小组全体成员签字确认后生效。废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有参加竞标的供应商。

## 52、特殊情况处置程序

### 52.1 评审活动终止

52.1.1 评审小组应当执行连续评审的原则，按照采购文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，采购人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存采购文件和所有响应文件，择期重新组建评标委员会进行评审。

52.1.2 发生下列情况之一的，评审小组应终止评审并按照废标处理：

52.1.2.1 发生了不可抗力事件；

52.1.2.2 评审小组名单泄密或者评审小组成员无法中途更换的；

52.1.2.3 评审小组成员未经监督人员同意离开评审区域或者擅自打电话以及采用其它方式与外界联系或者通报评审情况的；

52.1.2.4 发生评审信息泄露或者出现非法干预评审、评审工作的；

52.1.2.5 监督人员现场发现评审小组或者成员未按照采购文件规定评审或者存在违反法律法规规定行为，且拒绝改正的。

出现上述情形的，评审小组有权予以废标或者建议采购人和采购代理机构封存采购文件和所有响应文件，择期重新组建评审小组进行评审。

### 52.2 评审小组中途更换成员

52.2.1 除非发生下列情况之一，评审小组成员不得中途更换：

52.2.1.1 因不可抗拒的客观原因，不能到场或者需在评审规程中退出评审活动；

52.2.1.2 根据法律法规规定，某个或者某几个评审小组成员需要回避；

52.2.2 退出评审小组的成员，其已完成的评审行为无效。由采购人向财政监督人员提出更换评审小组成员意见并获准后，根据本采购文件规定的评审小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

### 52.3 记名投票

在评审过程中，评审小组发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评审小组全体成员以记名投票方式表决。

## 53、违法违规情形

53.1 有下列情形之一的，属于投标供应商相互串通投标：

53.1.1 供应商之间协商响应报价等响应文件的实质性内容；

53.1.2 供应商之间约定成交供应商；

53.1.3 供应商之间约定部分供应商放弃投标或者成交；

53.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；

53.1.5 供应商之间为谋取成交或者排斥特定投标供应商而采取的其他联合行动。

53.2 有下列情形之一的，视为投标供应商相互串通投标：

53.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

53.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

53.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

53.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

53.2.5 不同供应商的响应文件相互混装；

53.2.6 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

53.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标供应商串通投标：

53.3.1 采购人在开标前开启响应文件并将有关信息泄露给其他供应商；

53.3.2 采购人直接或者间接向供应商泄露标底、评审小组成员等信息；

53.3.3 采购人明示或者暗示供应商压低或者抬高响应报价；

53.3.4 采购人授意供应商撤换、修改响应文件；

53.3.5 采购人明示或者暗示供应商为特定供应商成交提供方便；

53.3.6 采购人与供应商为谋求特定供应商成交而采取的其他串通行为。

53.4 供应商有下列情形之一的，属于供应商弄虚作假的行为：

53.4.1 使用伪造、变造的许可证件；

53.4.2 提供虚假的财务状况或者业绩；

53.4.3 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

53.4.4 提供虚假的信用状况；

53.4.5 其他弄虚作假的行为。

评标过程中有 53 条规定情形之一的，评审小组必须出具违法违规认定意见并予以废标。

## 54、违法违规处理

供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加青岛农业大学采购活动：

- 54.1 提供虚假投标材料谋取成交、成交的；
- 54.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 54.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 54.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 54.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 54.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 54.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；
- 54.8 捏造事实或者提供虚假投诉材料的；
- 54.9 不按规定程序及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、发短信息等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人的；
- 54.10 法律、法规和采购文件中规定的其他情形。

## 55、关于成交供应商瑕疵滞后发现的处理规则

55.1 无论基于何种原因，本应作无效、废标处理的情形即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或者其它后续程序，包括已经签约的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，评审小组均有权随时视情形决定是否取消该供应商的此前评审结果，或者随时视情形决定该响应无效，并有权决定采取相应的补救、纠正措施；若通过补救、纠正措施能够满足采购文件或者采购人要求，评审小组可以维持既定结果并要求成交供应商出具补救、纠正措施等承诺，由此产生的一切费用由成交供应商承担；若通过补救、纠正措施仍不能够满足采购文件或者采购人要求，评审小组应出具取消该供应商的此前评审结果的复审结论，并予以废标，由此产生的一切损失均由成交供应商承担。

55.2 若已经超过质疑期限而没有被发现，签署了相关的合同之后才发现存在上述

情形，经评审小组再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，若取消该供应商的此前评审结果或者采取类似的处理措施将对本次采购更为不利的情形（包括：予以无效响应、废标或者采取类似的处理措施将使本次采购成本大幅上升、延误期限以至可能给采购人造成较大损失的），维持成交结果的，采购人必须出具维持成交结果以及是否要求提供特别担保金的书面意见，评审小组可以维持既定结果并要求成交供应商出具提供特别担保金承诺，以承担可能产生的赔偿责任；若成交供应商拒绝提供特别担保金、实际提供的担保金额不足或者采购人不同意维持成交结果的，评审小组应当决定取消成交供应商的此前评审结果或者采取类似的处理措施，由此产生的一切损失均由成交供应商承担。

## 第八章 签订合同、合同主要条款（参考）

### 56、签订合同

56.1 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

56.2 签订的合同原则以采购文件第59条规定为基础，并根据评标、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

56.3 采购文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为经济合同的一部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

56.4 有关法规或者采购文件明确不允许分包方式履行合同的，成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。

56.5 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，从其规定。

### 57、变更、中止或者终止合同

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

### 58、服务质量与验收

采购文件中的服务按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者采购文件、响应文件、书面承诺提供服务。如对服务以及质量有争议，采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收，未达到服务要求的，由成交供应商承担全部责任。

### 59、合同主要条款

甲方：

乙方：

合同名称：青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目

甲、乙双方根据青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目评标的结果，依据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律规定，遵循公平自愿、诚实守信的原则，为规范合同当事人的交易行为，保护合同双方的合法权益，经甲、乙双方协商一致，就青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目，签署本合同。

### 第一条 项目概述

1. 工程名称：

2. 工程地点：

3. 本项目采用乙方自筹资金、自行建设、自主经营的节能投资改造模式，乙方负责项目的设计、设备材料的采购、安装、调试，并在合同有效期内负责日常维修、维护、管理，满足\_\_\_\_\_人、每天提供不低于\_\_\_\_\_吨热水洗浴需求。

4. 在管理运营期内，所有经营投资和系统运营维护国有资产有偿使用费用均由乙方承担，经营收入归乙方所有，乙方须向甲方缴纳\_\_\_\_\_万元的国有资产有偿使用费，同时向甲方支付热水供应系统运行经营所产生的水电费用（电按每度0.54元、水按每吨3.7元收取，遇到青岛市水、电费统一调价，按实际调整数额同步调整。

### 第二条 项目建设与经营期限

1. 工程施工日期以甲方发出的开工令为准，必须在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前完工（含清洁卫生、施工设施及人员退场），并投入使用。

2. 本项目经营期限为10年，采用2+3+3+2分段考核，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日始至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

### 第三条 项目建设

根据本项目采购文件及中标单位投标文件确定。

### 第四条 项目验收

1. 本项目安装完毕后由乙方负责进行调试，试运行七个工作日，甲方积极配合乙方调试工作并为乙方提供便利条件。

2. 安装调试完毕无问题后,乙方应书面通知甲方进行验收,由双方确定验收日期,由甲方组织相关人员按采购文件、响应文件及本合同的约定对设备安装和技术指标达标情况进行验收。

3. 验收以产品原始样本技术数据、采购文件、响应文件和实测数据一致,并符合国家现行相关技术规范和技术标准,验收合格,则甲方应出具试运行正常的项目验收证明文件,双方签字生效。

4. 竣工验收要求一次性通过,如初验不合格,乙方应无条件整改,费用自理,由此造成工期延误的,按照延误工期规定方式进行处罚。

#### 第五条 项目运营

1. 本项目采用节能投资改造模式,由乙方全额投资(含浴室装修费用)并负责浴室的日常运行与维护管理,获得运营收益,同时向甲方支付国有资产有偿使用费和运营所耗用的水电暖费。

2. 洗浴热水\_\_元/吨。如青岛市统一调整水、电收费价格,变动幅度超过\_\_%的,洗浴收费价格同步调整;除此外,在运营过程中洗浴收费价格不予调整。

3. 浴室洗浴收费按采购文件要求的模式执行,安装热水表按流量计费。

5. 在经营期内,与合同履行相关的税、费、利息等所有费用,均由乙方负责承担。

6. 在经营期内,乙方应配备足够数量具有管理、维修、维护经验和技术的管理人员和技术人员,并确保所配人员遵守甲方相关的规章制度,服从甲方管理和监督。

7. 乙方不得经营除洗浴之外的任何经营性服务项目。不得在房屋内外设置任何广告牌,如确有需要设置特殊标识,须将设计方案报甲方同意。

8. 乙方必须服从校方管理,一切从服务学生大局出发,如无正当理由拒不配合校方管理要求的,甚至影响学生正常生活或正常教学秩序的,甲方有权立即终止合同,并不承担任何乙方前期投入的费用。由于乙方原因终止合同的,乙方投入的设备产权无偿归采购人所有。

9. 乙方在经营期间做好安全防护措施,防止烫伤、摔倒等事故发生,如果在浴室内发生人身伤亡责任事故,由乙方处理,并承担赔偿责任。

10. 乙方在经营期间所发生的一切债权债务、人身伤害及劳资纠纷等均由乙方全

部负责，并承担相应法律责任，与甲方无关。

#### 第六条 设备保养、维护

1. 本项目所有属于乙方建设、安装、经营管理范围内的设施设备均由乙方负责保养、维修。乙方所供设备须提供终身的维保服务，具体以乙方响应文件记载的内容为准。

2. 乙方必须有稳定、强有力的维修技术队伍，负责日常系统设备维护、管道入水到出水闭环系统各部位的维修检修、保证洗浴系统正常运营。乙方必须设专人常驻学校进行日常零星维修。

3. 供水热泵必须一用一备，设备故障不得影响正常洗浴。乙方需公布一个24小时热线电话，负责受理咨询、保修、投诉等事项，在接到故障报告后2小时内到达现场，到场后3小时内完全解决故障问题，重大故障应当在24小时内修复并恢复正常的热水供应，乙方有义务为相关使用人做好沟通、协调工作。

4. 浴室所有设备保养、维修、更换所产生的相关费用，均由乙方自行承担。如因人为使用不当造成设备损坏，乙方可向相关责任人员收取成本费用。

5. 乙方应当定期对相关设施设备检查，确保设施设备完好，避免造成无法使用或其他安全事故。

6. 在经营期内，如确需对设施设备进行大规模改造，应经双方协商一致，并就相应的更新、改造达成书面一致意见方可开始施工，费用由乙方承担。

#### 第七条 项目所有权

1. 合同期内，由乙方为本项目投资的设备、材料、附属设施等所有权归乙方所有，但乙方不得转让、变卖、抵押给甲方以外的任何第三人，不准以任何理由拆除、毁坏和转移该项目下的资产。

2. 合同期内，因乙方原因造成合同无法继续履行，乙方投资改造或建设的设备所有权及经营权归甲方所有，甲方将不给予任何形式的补偿。

#### 第八条 履约保证金

成交方在成交公告发布之日起7日内缴纳履约保证金30万元。在正常运营1个月后退还10万元；合同期满后且设备设施拆除完毕3个月内一次性退还剩余履约保证金（履

约保证金退付不计利息)。

如乙方未能按质按期完成工程或在合同建设与经营期内,乙方存在重大违约行为的,甲方有权没收履约保证金。

#### 第九条 合同变更、解除与终止

1. 经双方协商一致后可以书面解除合同。

2. 一方严重违约,致使另一方合同目的不能实现,守约方可以单方面解除合同,并要求违约方承担违约责任。

3. 在合同期内,若发生不可抗力事件,则知晓不可抗力因素的一方应当书面通知对方,双方均应采取有效措施降低不可抗力因素对系统正常运营和管理带来的影响。

4. 在合同期内,如遇乙方停产、停业、转产、合并、分立等原因,可能导致合同履行主体发生变化的,乙方应事先告知甲方,并将合同列入新的履约主体中,若双方或其他第三方就合同继续履行无法达成一致意见,则乙方应在此变化发生前,与甲方协商解决,协商不成的,视为乙方违约。

5. 在合同履行期内,任何一方未征得他方同意前,均不得将本合同项下的权利义务转让至其他第三方。

#### 第十条 违约责任

1. 因乙方设备质量、施工工艺或管理不当等原因造成安全事故的,给甲方或者实际使用人造成人身或财产损失的,由乙方承担一切赔偿责任。

2. 在甲方供水供电正常且不存在人为破坏或不可抗力的情况下,单个子系统出现故障,连续超过10天无法按照合同约定供应热水的,甲方有权解除合同,并有权没收履约保证金。

3. 因乙方原因致使本项目未按照本合同约定的期限完成施工建设、试运行和验收工作的,每延期一日甲方扣除乙方履约保证金2000元,以此类推。超过一个月仍未完成设备安装、调试工作,或者设备安装完毕后一个月后仍不能正常运行或实质上达不到供热水服务标准的,甲方有权解除合同。

4. 甲方无正当理由不得提前解除合同,如解除合同则应提前30天书面通知乙方。

5. 在本项目运营过程中,发生以下情况之一的,将视为乙方放弃本项目所有权及

经营权：

(1) 乙方无正当理由提前解除合同。

(2) 在运营期内，乙方设备达不到供热水服务标准且10天仍未达到供热水服务标准的。

(3) 因乙方管理不善造成严重事故的。

(4) 因乙方严重违约，甲方提前解除合同的。

(5) 在运营期内，甲方对乙方检查考核不合格，乙方不采取纠正措施，或整改无效果。

上述原因造成本协议提前终止，甲方按本项目合同期满的约定，无偿接收乙方投资部分（包括所有设备、设施安装、浴室装修等）的所有权，并收回经营权。同时乙方必须赔偿甲方因乙方不能履行合同所采取补救措施所产生的一切费用。

#### 第十一条 争议解决

1. 本合同执行过程发生任何争议，双方应协商解决，协商不成，可向城阳区人民法院起诉。

2. 在相关诉讼过程中，除双方有争议的部分之外，其他部分仍应当继续履行，乙方拒不履行致使甲方无法使用热水的，甲方有权解除合同。

#### 第十二条 服务考核主要内容（以自然年度为考核单位）

1. 学生满意度不低于85%。每学期测评一次，低于85%的，每低1%乙方向甲方支付违约金2500元，累计计算。

2. 甲方抽查出水温度及出水量达标情况。第一次不达标，乙方向甲方支付违约金500元，第二次不达标，乙方向甲方支付违约金1000元，第三次不达标，乙方向甲方支付违约金2000元，均按两倍计算，依次类推。

3. 洗浴设施的维修未在规定时间内（小型维修1日内，大型维修3日内）修复而影响洗浴，每次每项乙方向甲方支付违约金100-500元。日常应加强对供水系统及水控系统设备的维护保养，保证浴室开放期间供水的稳定性和连续性。在甲方供水供电正常的情况下，乙方开放浴室期间发生断供热水影响学生洗浴，连续断供热水10分钟乙方支付甲方违约金500元/次，10-30分钟乙方支付甲方违约金1000元/次，30分钟以

上乙方支付甲方违约金2000元/次。

4. 室内温度及含氧量抽检未达标。每次不达标，乙方向甲方支付违约金500元。

5. 保持浴室卫生状况良好。地面、墙面及楼梯等场地无积垢，地面无积水，更衣柜保持干净无杂物，浴室内通风良好，无臭味、无异味。检查发现有以上情况之一，每次每项乙方向甲方支付违约金200元。

6. 浴室管理人员必须持有有效健康证。查无有效健康证每人每次乙方向甲方支付违约金200元。

7. 乙方必须详细制订各类突发事件的应急预案并作为员工岗前培训内容之一，同时报甲方备案。如果检查员工对应急预案不熟悉，每人每次乙方向甲方支付违约金200元。应急预案包括停电和停水应急预案、设备故障应急预案、人体健康损害应急预案、消防安全应急预案以及其他有可能发生的突发事件应急预案。

8. 乙方必须做好学生的投诉处理工作，如处理不及时不到位每次向甲方支付违约金200元。

### 第十三条 其他约定

1. 组成本合同的文件包括：

- (1) 合同文本
- (2) 补充协议或备忘录
- (3) 采购文件
- (4) 响应文件
- (5) 成交通知书
- (6) 相关标准、规范及有关技术文件
- (7) 与本合同履行相关的其他文件

2. 本合同未尽事宜，甲乙双方可另行签订补充协议，补充协议内容与以本协议内容不一致的，以补充协议为准。

3. 本合同一式六份，甲方执三份，乙方执二份，代理机构一份，经双方签字盖章后生效。采购文件、乙方的响应文件、服务承诺等与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

代表人（签字）：

开户行：

账号：

电话：

时间： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表人（签字）：

开户行：

账号：

电话：

时间： 年 月 日

## 第九章 纪律和监督

### 60、对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏竞评审活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 61、对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交；不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### 62、对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本采购文件有关规定的评审因素和评审标准进行评审。

### 63、对与采购活动有关的工作人员的纪律要求

与采购活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在采购活动中，与采购活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

## 第十章 质疑与投诉

### 64、质疑

参加本次采购活动的供应商认为采购文件、招标过程和成交（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人或者采购代理机构提出质疑。

64.1 质疑书内容应包括以下主要内容：

64.1.1 质疑人的名称、地址、邮编、电话等；

64.1.2 质疑项目名称、编号；

64.1.3 具体的质疑事项、证据以及事实依据；

64.1.4 质疑请求；

64.1.5 提出质疑的日期。

64.2 质疑书应当署名，一式叁份。由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章后生效。代理人办理质疑事务时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理的具体权限和事项。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

64.3 除书面形式外，其他任何方式的质疑，采购人或者采购代理机构均不予接受和回复。

64.4 采购人或者采购代理机构在收到质疑书后七个工作日内做出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

### 65、其他。

## 第十一章 项目需求以及技术要求

### 66、项目需求以及技术要求

#### (一) 项目概况

本次改造范围为城阳校区东苑1-19号学生公寓楼，在住学生总数约16000人，项目改造范围包括淋浴间改造、空气源热泵、配套管线、电缆敷设、洗浴系统、低压开关柜及设备安装、智能控制系统以及工程楼35kV变电站至学生公寓区高压电力建设等内容。

东苑20、21号学生公寓目前在住学生数约2000人，建有楼内洗浴间，原协议合作期间至2024年12月，到期后需由中标单位按照1-19号学生公寓标准进行改造并负责日常经营管理，热水售价执行中标价格，合作截止日期同1-19号学生公寓。

各楼房间大致分布情况如下：

学生公寓楼号	层数	在住学生性别	总房间数	洗浴改造地点
东苑 1#	6	女生	142	洗衣房
东苑 2#	6	女生	142	洗衣房
东苑 3#	6	男生	178	洗衣房
东苑 4#	6	男生	178	洗衣房
东苑 5#	6	男生	178	洗衣房
东苑 6#	6	男生	175	洗衣房
东苑 7#	6	男生	178	洗衣房
东苑 8#	6	男生	178	洗衣房
东苑 9#	6	女生	142	洗衣房
东苑 10#	6	女生	142	洗衣房
东苑 11#	6	女生	135	原卫生间
东苑 12#	6	女生	220	原卫生间
东苑 13#	6	男生	220	原卫生间
东苑 14#	6	女生	196	原卫生间
东苑 15#	6	女生	130	洗衣房
东苑 16#	6	女生	154	洗衣房
东苑 17#	6	女生	202	洗衣房
东苑 18#	6	男生	130	洗衣房
东苑 19#	6	女生	118	洗衣房
东苑 20#	6	女生	158	原洗浴间
东苑 21#	6	女生	205	原洗浴间

注：以上提供的宿舍数仅供参考，具体数量以实际情况为准。

#### 1. 工程建设内容

包括但不限于空气源热泵热水系统设备、热水水箱、热水增压泵、热水管网系统、

进线电缆工程、智能计费等系统的设计、制作、安装和调试，施工区域的绿植迁移和破损路面恢复由中标人负责。要求中标人根据学生宿舍现场情况进行整体装修设计及施工。

★投标人中标后，学生宿舍整体装修设计及施工的施工单位必须具有建筑工程施工总承包三级及以上资质或者建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质。供应商无以上资质须提供合作单位资质及合作意向书。

此外，学校东苑宿舍区附近电力负荷目前不能满足项目建设要求，因此，本项目建设内容包括工程楼 35kV 变电站至东苑学生宿舍区高低压电力建设改造投资，空气源热泵机组设备用电需从供应商投资建设的箱变中接出。

★供应商在中标后需根据校方提供的设计草图进行专业深化设计，按照国家现行电力设计规范要求提供完整设计图纸、工程量清单报价及其他相关的技术资料，经双方签字确认后方可签订合同。该部分所有费用由供应商承担，并在投资效益分析中综合考虑。本项目中标人所投资的工程楼 35kV 变电站至学生宿舍区高压电力部分的设备设施，需在项目建设完成并通过综合验收后无偿移交给学校，产权及使用权归学校所有。高压电力部分投资建设作为项目合作的必要条件，且该部分设备设施产权归属不受合作期影响。以上条件将在后期合同签订中作为合同生效的附加条件。

2. 建设集中式空气源热泵制热站，投标人需根据宿舍位置合理规划，东苑 1-21 号学生公寓制热站数量控制在 3 个以内，位置放置在校内绿化带内，制热站规模及具体位置由投标人根据项目情况及实际需求自行设计。

3. 电缆敷设和低压开关柜：就近电缆铺设及恢复，施工符合国家规范要求。

4. 中标人需按照校方要求安装合格的水电计量表具，计量精度符合国家规范并提供相应的检测报告。

5. 项目建设期间由于防水和管理等问题给学校或他人造成的全部损失由中标人承担。项目建设过程中应制定完备的安全文明施工保障措施，因项目施工期间造成的一切的工伤、事故、财产损失等均由中标人承担法律及赔偿责任。

6. 中标人完成投资改造建设工程后取得本项目的经营权，按照国家规定要求取得经营许可。

7. 城阳校区西苑 1-3 号学生公寓目前在住学生数量约 6000 人，西苑宿舍洗浴改造将根据城阳区政府和学校规划情况实施。

**★供应商须书面承诺，若西苑宿舍洗浴改造项目由学校负责实施，中标人须按照东苑洗浴改造建设标准进行投资建设，同时需对西苑进行高压电力增容投资，并为学校预留部分电力负荷。热水售价与东苑保持一致，届时中标单位须按照东苑报价 1/3 比例向学校交纳西苑浴室经营期间的国有资产有偿使用费，且西苑合作截止日期同东苑一致。**

学生公寓楼号	层数	在住学生性别	总房间数	洗浴改造地点
西苑 1#	6	男生	404	预留浴室
西苑 2#	6	男生	405	预留浴室
西苑 3#	6	男生	599	预留浴室

注：以上提供的宿舍数仅供参考，具体数量以实际情况为准。

8. 若服务学校学生数量变化超过 1000 人，国有资产有偿使用费每年按比例进行调整。

(二) 设计依据

1. 洗浴系统设计及建设依据

GB50411-2007 《建筑节能工程施工质量验收规范》

GB50242-2002 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》

GB/T4272-2008 《设备及管道绝热技术通则》

GB50013-2006 《室外给水设计规范》

GB50014-2006 《室外排水设计规范》

GB50015-2009 《建筑给水排水设计规范》

GB50555-2010 《民用建筑节能设计标准》

GB 50332-2002 《给水排水工程管道结构设计规范》

GB 50016-2014 《建筑设计防火规范》

GB 50169-2016 《电气装置安装工程接地装置施工及验收规范》

GB 50254-2014 《电气装置安装工程低压电器施工及验收规范》

GB/T 21362-2008 《商业或工业用及类似用途的热泵热水机》

GB/T 50314—2015 《智能建筑设计标准》

GB 4706. 32-2012 《家用和类似用途电器的安全热泵、空调器和除湿机的特殊要求》

GB/T50106-2010 《建筑给水排水制图标准》

JGJ134-2010 《夏热冬冷地区居住建筑节能设计标准》

GB 50314-2015 《智能建筑设计标准》

JGJ16—2008 《民用建筑电气设计规范》

《全国民用建筑工程设计技术措施》2009 给排水专业

GB 50243—2016 《通风与空调工程施工质量验收规范》

2. 洗浴系统技术指标要求：

序号	设备名称	技术参数及性能（配置）要求
1	空气源热泵热水系统	1、单台机组三相交流电源 380V，机组为国家节能产品，提供节能产品认证证书；必须是符合低碳、节能、环保、安全的产品。 2、热泵须采用超低温型空气源热泵，确保-20℃的环境温度下

		<p>稳定运行，并提供-10℃及以下该型号产品性能系数（cop 值）检测报告。</p> <p>3、热水设备运行安全可靠，具备隔音降噪技术措施。</p> <p>4、须配备智能阻垢除垢设备，防止水质结垢影响换热效率。</p> <p>5、须建设高标准空气源泵站，内部配套设施完善，提供效果图。</p>
2	智能控制系统 (1-3项现场演示)	<p>1、智能软件先进，采用手机线上支付方式，有精准的出水计量系统和精准的收费系统；具有线上支付、查看消费、信息推送、后台反馈、手机预约排队等功能；</p> <p>2、校方可直接查看系统后台管理端和导出项目运营数据及统计分析等相关情况，且具有设备故障预警及报修功能等；能够实现控制参数（水箱蓄水量、当日用水量、水温）的设定，循环泵、供水泵及系统的联动运行，能实现无人值守；</p> <p>3、具有远程协助管理功能，可通过手机实时查看系统的运行状况、能耗情况及洗浴收费情况。</p> <p>4、为学校节能监管平台提供数据监视接口。</p> <p>5、智能控制平台需具备可操作性。</p>
3	保温水箱	<p>1、水箱采用不锈钢材质，内胆材质 304 不锈钢，顶板及上段板厚度不小于 1.2mm，底板及下段板厚度不小于 2.5mm；外保护壳采用 201 不锈钢，板厚不小于 0.8mm，中间保温采用聚氨酯发泡；</p> <p>2、环境温度-10℃时，55℃水温 24 小时温降小于 5℃。</p>
4	循环泵、供水泵	<p>热水型变频管道泵，使用寿命长，运行噪音低、启动平稳。</p> <p>2、水泵控制和保护功能齐全，有缺水保护、过热保护、缺相保护、时间控制、低压保护等多种功能。</p>
5	管道	<p>1、避免管道风吹日晒造成老化，空气源热泵冷热水系统管道、供水和回水管道裸露在外面部分有保温和防护措施。地埋管应具有保温和防腐等防护措施。</p> <p>2、空气源热泵冷热水系统管道、地埋管、明装管采用 PPR 材质管件或 PPR 一体成型管。</p>
6	热泵系统远程控制要求	<p>能实现远程监控、故障报警、数据记录分析、能耗分析、运行状况保存及节能分析等功能，便于学校对运行能耗实施统计分析，便于对学校热水系统进行运营管理，能使用手机或电脑查看系统运行状况。</p>
7	智能计费系统	<p>1、按流量计费，计量准确性高，满足洗浴体验的前提下，能有效节约能源。</p> <p>2、学生能通过微信或支付宝或校园卡等支付方式进行支付，如后期学校要求并入一卡通系统，中标单位需全部免费接入。</p> <p>3、学生能实时掌握浴室使用情况进行淋浴位预约。</p> <p>4、学生可通过手机软件实现智慧洗浴。</p>

8	围栏及系统的基础硬化	系统放置地面，需要安装围栏及隔音降噪防护屋，以绿植搭配融入校园环境。投标文件中须提供空气源热泵机组布置（包括但不限于热源机组、围栏、防护屋等设施）整体设计效果图。
9	室内浴室装修	<p>1、充分结合公寓内房间特点，能实现独立浴室的干湿分区：干区设置更衣凳、衣物存储柜、正衣镜、洗漱脸盆、吹风机等，方便学生更换衣服和梳理，承诺每个浴室吹风机配备数量不少于2个。</p> <p>2. 保障学生洗浴隐私，设置独立浴位，宽度不小于1000mm，浴帘分割，边框采用铝型材，隔断采用钢化玻璃，厚度不小于8mm，表面做磨砂处理；独立浴位内应设置肥皂架、挂钩、脚踏等洗浴设施。</p> <p>3、结合现有建筑特点，原室内墙面和地面瓷砖全部拆除，进行整体翻新改造，瓷砖铺贴前做防水，闭水时间不低于48小时，采用聚氨酯防水涂料，涂刷3遍，每层厚度不小于2mm。</p> <p>4、浴室淋浴采用成套不锈钢材质淋浴设备，给水管采用PPR材质，地漏采用不锈钢材质，防臭，排水管采用PVC材质，排水管单独设立。</p> <p>5、采用暖气片采暖，保障浴室洗浴环境温度，地砖采用防滑地砖。</p> <p>6、浴室采用铝扣板集成吊顶，尺寸为300*300mm，厚度不小于0.8mm，灯具采用防水型LED灯，嵌入到吊顶中。</p> <p>7、浴室内设立安全标示警示设置，设置独立的消毒间并配置消毒工具，满足日常消杀及防疫要求，消毒间门采用铝合金材质。</p> <p>8、安装防水型通风设备，保证浴室内空气质量符合国家标准。</p> <p>9、投标文件中提供整体装修方案效果图，如中标后整体装修方案效果需根据甲方实际需要进行调整。</p> <p>10、浴室内所有设备和设施必须满足国标规范，并做好等电位联结，杜绝可能存在的触、漏电等安全隐患。</p>

### 3、高压电力部分建设方案

目前学生公寓区负载率较大，不能满足空气源热泵热水系统用电需求，需在学生公寓区安装两台1000kV.A箱变和一台10kV一进四出高压T接柜，具体方案为：

(1) 将两个箱变T1、T2分别放置在建行网点北侧绿化带上和2#、5#学生公寓间的绿化带，10kV高压T接柜T3放置在建行网点北侧绿化空地上，临近T1箱变，具体位置根据现场实际情况确定。

(2) 从工程楼35kV变电站引一路ZR-YJV22-8.5/15kV-3x120供电电缆至学生公寓10kV高压T接柜T3。从高压T接柜T3引出三路出线电缆分别为T1、T2、伙食中心配电室供电，并留有一路备用。原伙食中心10kV进线电缆改为单独为海都配电室供电。

(3) 从 T1 箱变引出 2 根 ZR-YJV<sub>22</sub>-0.6/1kV -4x240 电缆至伙食中心低压配电箱，为 15#-19# 学生公寓供电。

#### 4、高压电力部分技术要求

主要设备主要技术指标要求如下：

##### (1) 箱变技术要求

1) 箱变应满足国家标准及 IEC 等的相关标准，详细平面布置图由箱变厂家提供，施工完成后应提供给甲方 CAD 电子版平面布置图。

2) 箱变内部变压器采用 S13 系列最新技术全铜变压器，相应技术参数符合当地供电部门规定和甲方使用要求。

##### 3) 内部高、低压断路器技术要求

①高、低压断路器断路器的分、合闸指示、储能弹簧的储能状态指示应明显、直观。

②高压断路器的就地分、合闸按钮应操作方便、灵活，并设有防止误操作的措施。

③高压断路器及其操动机构安装必须牢固，操作机构型式为弹簧操作机构，应能实现就地 and 远方控制。

④高压操作断路器应能在失去操作电源的情况下，方便的进行手动储能，手动分、合闸。

⑤高、低压断路器应采用品牌产品。

4) 低压柜采用 GGD 柜型，低压柜内设计详见设计草图。

5) 箱体应能防腐、防水、防火、防风沙，防护等级应能满足室外安装的防护等级要求。

6) 箱变应具备防误动功能，并满足安全操作要求。在正常操作和维护时，应可靠的连锁装置来保证操作者的安全。当电缆端带电时，应能闭锁柜门，且接地开关不能合闸。

7) 电容器采用低损耗、自愈式干式电容器。电容器能够自动分组投切，其控制方案应符合电容补偿的相关标准。

8) 箱变的接地系统应符合相关国标，箱变的箱体、高低压室和变压器室的金属部分均应有符合技术条件的接地端子，并能与专用接地导体可靠连接。

9) 箱变制造完毕后，必须进行相应的出厂试验，出具实验报告书。

10) 箱变内安装防结露凝水装置。

##### (2) 电缆（线）技术要求

1) 产品生产企业须通过 ISO9001:2000 质量认证体系（开标时需提供认证证书复印件）。

2) 产品满足设计和使用要求，质量必须符合国家标准、行业标准和技术规范的有关要求，且有生产许可证、合格证、国家技术监督部门出具的相关检验报告。

3) YJV 系列产品严格按照国标 GB12706 或国际电工委员会 IEC502 标准制造。

4) 成品电缆耐压试验及局部放电量试验应符合国家标准。

5) 短路时导体的最高温升应符合国家标准。

6) 绝缘及护套物理机械特性（包括：老化试验、抗开裂试验、高温压力试验、低压卷绕试验、低温拉伸试验、低温冲击试验）均应符合国家标准。

7) 室外采用铠装电缆直埋敷设，电缆质量和敷设方式应符合国标、规范要求。本工程电缆及相关设备应采用国际或者国内品牌产品。外线方案示意图（另附）。

### (3) 高压 T 接柜技术要求

1) T 接柜生产企业提供的成套产品必须获得具有国家认可的检验部门检验报告。即：具有相应的型式试验报告或国家 3C 认证报告或中国‘CQC’认证，提供证书之一即可（开标时需提供报告复印件）。

2) T 接柜内元器件应符合国家认可检验部门的检测标准。

3) T 接柜外壳采用金属材料制成，柜体应有一定的机械强度，柜（箱）体结构框架采用进口钢板，厚度不小于 2mm。

4) T 接柜外壳防护等级不小于 IP30，机构防护等级不小于 IP20。

#### 5) 高压 T 接柜内断路器技术要求

①柜内断路器的分、合闸指示、储能弹簧的储能状态指示应明显、直观。

②柜内断路器的就地分、合闸按钮应操作方便、灵活，并设有防止误操作的措施。

③柜内的断路器及其操动机构安装必须牢固，操作机构型式为弹簧操作机构，应能实现就地 and 远方控制。

④柜内操作断路器应能在失去操作电源的情况下，方便的进行手动储能，手动分、合闸。

⑤柜内断路器应采用品牌产品。

6) T 接柜内接地开关应为快速接地开关，与操作人员的动作快慢无关。操作人员可于柜体前部直接观察接地开关位置，即接地可视。

7) T 接柜体应可靠接地，并应有明显的接地标志，同时应接入配电室原有接地系统，保证配电室接地电阻满足国标和规范要求。

8) T 接柜应满足五防要求。

### (4) 电缆井技术要求

在满足国标、规范要求的前提下，电缆井设计施工应满足电气尺寸要求，遵循结构安全可靠、经济合理、坚固耐久的原则，本工程电缆井采用浇筑井，同时应满足可能承受的荷载、耐久性和接地要求，根据工程情况设置直线井、转角井、三通井、中间井等型式。主要要求：

1) 采用 C30 防水混凝土，抗渗等级 P6，并掺加微膨胀剂 UEA 或 PNP；垫层采用 C15 素混凝土，采用 HRB400 钢筋，钢筋保护层 30mm，钢材为 Q235B；

2) 电缆井侧壁及顶部采用粘性土层压实，分层厚度不大于 250mm，素土压实后的干重度不小于 15.5kN/m<sup>3</sup>；

3) 施工时井壁上电缆导管口安装喇叭形导向套，以便敷设电缆；

4) 吊架、支架、垂直接地极分别用热浸镀锌扁钢-50×5 焊接连接为一体，并与端部电缆管道（沟）通长敷设的热浸镀锌接地扁钢-50×5 连接；

5) 井内接地装置通过段节课与两端部电缆管道（沟）通常敷设的镀锌接地扁钢连接。断接卡位置施工时应合理设置；

6) 井壁上预留 P2 埋件，连接工作井接地极（极间距≥5m）；

7) 接地扁钢、角钢、断接卡等所有铁件均采用热浸镀锌；

8) 电缆井防水等级为二级，井底板、侧壁外包 SBS 防水卷材；电缆护管穿墙处，

护管与墙体间应做好防水封堵；

9) 所有焊接点均要在除焊渣后再焊痕处 100mm 范围内涂环氧沥青涂料防腐，涂底漆 1-2 遍，面漆 2-3 遍；井内所有金属构件均应做防腐处理；

10) 电缆护管口与砖墙齐平，周围磨成弧状以免刮伤电缆；

11) 电缆井处于人行道安全井盖与地面平齐，位于绿化带时，安全井盖高出地面高 50mm；

12) 电缆井位置可根据现场情况调整，应避开道路镶边石设置等。

#### (4) 资质要求

★高压电力部分施工单位须具有电力行业专业施工三级及以上资质或具有电力行业（含变电工程、送电工程）专业三级以上资质，且具有承装（修、试）电力设施许可证五级及以上资质，取得有效的企业安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目施工的能力。

#### 5、其他要求

考虑到校内地下管网复杂，要求室外热水供水过路管道铺以及高压电力改造部分铺装路面电缆敷设全部采用顶管作业，顶管深度 1.5 米以下，保证现有管线安全。每个空气源热泵制热站设一个进水口，并按照规范建设井室、安装水表和阀门。运营方在安装施工过程中应采取合理的施工工艺措施，减少开挖刨掘、穿墙打洞，保护招标人原有路面、设施、建筑物等，如有损坏应予以无偿恢复。

供电线路改造需接入具有防撬、防水功能的配电箱内，所有设备均需设置漏电保护功能，污水废水按照设计要求进行回收利用或并入排污管网。

室外设备须在项目合作期满后 7 天内完成拆除工作（不包含所投资建设的电力设施），未在规定时间内完成的，视作放弃设备设施所有权，由学校负责拆除，相应的费用从履约保证金中扣除。

#### (三) 服务与管理要求

1. 确保项目内学生公寓的洗浴热水供应量。供热水时间段为 6:30-23:00，全天不少于 15 小时，其中用水高峰为三个时间段，早上：6:30 至 8:00，中午：11:30 至 13:30，下午-晚上：17:00 至 23:00，合理设计确保高峰时段学生用水，具体时间可根据校方要求做适当调整。出水温度夏季 38-40 度，冬季 40-42 度，具体温度根据学校要求适时调节。

供应商必须服务及时、态度优良，且必须在投标文件中单独提供一份切实可行的售后服务承诺书。

#### 2. 维修要求

运营商必须有稳定、强有力的维修技术队伍，需承诺驻场维保人员数量不少于 2 人，负责日常系统设备维护、管道入水到出水闭环系统各部位的维修检修，保证洗浴系统正常运营。

客服电话 24 小时服务，接到电话后，30 分钟内进行反馈，维修人员 1 小时内赶到现场处理，一般故障不超过 8 小时修复，重大故障不超过 24 小时修复（去用户现场维修的一切费用由供应商承担）。若出现设备故障无法提热水服务的情况下，运营商应有应急预案。

运营商安排专人管理、维护校内所有设施的卫生，保证浴室墙面、地面及设施干

净整洁、无污物，按照规定要求对浴室内部进行消杀。

运营商须承诺洗浴废水排放达到国家《污水排入城镇下水道水质标准》。

3. 维修范围：包括本采购文件中所有归供应商经营和管理范围内的设施设备。

4. 中标人承担项目运行经营所产生的水电费，水电费每季度交纳一次。在双方抄表后 15 日内按照所使用的水电总额缴纳水电费（水费为 3.7 元/吨，电费为 0.54 元/度，如遇政策性调价，按照新的标准执行）。

5. 本项目实行热水恒温供水，热水收费价格作为可竞争报价，收费标准不高于 50 元/吨，否则价格不得分。

6. 国有资产有偿使用费作为可竞争报价，收费标准不低于 80 万元/年，否则价格不得分。国有资产有偿使用费须在每个经营年度开始前一次性缴纳至学校指定账户。

7. 承诺每个洗澡间配套至少两个电吹风，使用价格限定为 0.05 元/分钟。

8. 中标人应保证有可靠的安全保障措施，因中标人提供的设备和管理服务造成安全事故，中标人应承担全部责任。中标人承担包括受害者医疗费、伤残（死亡）赔偿金、误工费等损失费用及受害者家属的误工费、食宿交通费、精神损失费等损失费用。

9. 在运营期间所发生的一切债权债务、人身伤害及劳资纠纷等全部由中标人负责，并承担相应法律责任，与学校无关。

#### （四）其他要求

1. 能源消耗数据需与学校节能监管平台对接，实现能耗数据上传和共享。

2. 中标人使用的服务软件需与学校信息化平台对接，中标人需对学校开通智能计费系统后台，后台用户不少于 5 个。协议期内，中标人具有新的服务软件，免费为学校进行升级。

3. 系统运行噪音应符合国家相关噪音标准。

4. 中标人经营前需办理《卫生许可证》。

5. 在本项目下除高压电力部分的全部资产在协议期内归运营商所有，但运营商不得转让、变卖、抵押给校方以外的任何第三人。

**★6. 投标人具有良好的资信实力与银行融资能力，出具在响应文件提交截止之日前十日内由银行出具的当天不低于 500 万元人民币的银行存款证明或者金融机构提供的可用额度不低于 500 万元人民币的银行资信证明、信用保函、可支配资金证明或担保等证明或担保性文件。**

## 第十二章 评标办法（综合评分法）

67、评分标准分项明细表

内容	评分项目	评审内容	分值
价格部分 40分	洗浴热水售水价格	洗浴热水售价作为可竞争报价，收费标准不高于50元/吨。洗浴热水售价以投标人有效最底报价为评标基准价，其价格分为10分，其他供应商的报价分按照下列公式计算： $(\text{评标基准价}/\text{洗浴热水售价有效报价}) \times 10$ 。 洗浴热水售价高于50元/吨的，此部分价格不得分。	10分
	国有资产有偿使用费	国有资产有偿使用费作为可竞争报价，收费标准80万元/年起。国有资产有偿使用费以投标人有效最高报价为评标基准价，其价格分为30分，其他供应商的报价分按照下列公式计算： $(\text{国有资产有偿使用费有效报价}/\text{评标基准价}) \times 30$ 。 国有资产有偿使用费低于80万元/年的，此部分价格不得分。	30分
商务部分 21分	企业产品选型	投标人所投产品(空气热泵)的生产制造商通过ISO9001产品质量体系认证、ISO14000环境体系认证质量管理体系认证、ISO45001或OHSAS18001职业管理体系认证，认证证书必须在有效期内。（齐全得3分，缺一项不得分）。以上证明材料须提供扫描件加盖公章。	3分
	投标业绩	投标人自2017年1月1日以来至今（以合同签订时间为准）正在运行的高等院校空气源热泵洗浴BOT项目，单个合同服务人数 $\geq 15000$ 人的，每份得2分；单个合同服务人数 $\geq 10000$ 人，且 $< 15000$ 人的，每份得1分，最高得6分；单个合同 $< 10000$ 人的不得分。本项最高得12分。同一个学校多份合同按1份计算（独立学院单独计算）。分不同校区或分期改造的，可合并服务人数。  合同内容已明确服务人数、热源形式的，提供合同原件。如合同未明确上述内容的，须同时提供合同原件及该合	12分

		<p>同的用户证明（用户证明必须按本采购文件规定的模板格式填写，包含服务学生人数、热源形式、联系人及电话，联系人亲笔签字并加盖学校公章），未按上述要求提供材料或填写内容的不得分。</p> <p>注：1. 合同内容与用户证明内容不符的，以合同为准。 2. 中标人的有效业绩随中标公告进行公示。 3. 用户证明内容的真实性由投标人和证明单位负责。</p>	
	风险防控	<p>承诺每年购买不低于 200 万元的财产保险，并承诺承担施工及运营期间由防水、用电、意外、管理等问题给学校或他人造成的全部损失，得 2 分。</p>	2 分
	投资回报成本分析报告情况	<p>根据投资回报成本分析报告情况进行打分。投资回报周期成本分析合理，有利于提高项目服务质量，得 0-4 分。投资回报成本分析严重偏离的，不得分。</p> <p>提供整个项目的投资价格明细表，包括但不限于拟投入主要设备价格明细及高压电力改造工程部分价格明细。</p>	4 分
技术部分 49 分	系统方案	<p>1. 系统配置的合理性、先进性（热源系统、浴室装修、硬件配套、流量计费等）综合评定 0-2 分； 2. 具有成熟的运维平台，能够远程实时监控各管网出水温度、液位、热泵的工作状态和设定参数，异常状态可实时报警等，综合评定得 0-3 分； 3. 系统具有远程能源管理功能，实时采集现场能源数据，能实现与学校能源管理平台对接，综合评定得 0-2 分。 4. 对洗浴污水有更加节能、先进、科学的处理方案，且有运营成熟的项目案例，综合评定得 0-2 分。</p>	9 分
	智能控制系统	<p>智能软件先进，采用手机线上支付方式，有精准的出水计量系统和精准的收费系统；具有线上支付、查看消费、信息推送、后台反馈、手机预约排队等功能；校方可直接查看系统后台管理端和导出项目运营数据及统计分析等相关情况，且具有设备故障预警及报修功能等；能够实现控制参数（水箱蓄水量、当日用水量、水温）的设定，循环泵、供水泵及系统的联动运行，能够实现无人值守；具有远程协助管理功能，可通过手机实时查看系统的运行状况、能耗情况及洗浴收费情况。</p> <p>供应商自行提供样品现场演示，综合评定得 0-5 分。</p>	5 分

	设计方案	<p>1. 根据学校情况，从设计思路、设计依据、设计说明、设计图纸、主要设备性能及参数、极端寒冷气候下日产热水量、保温措施、远程监控实例等方面提出优化设计热水系统技术方案，方案详细完善并符合学校实际情况打分，综合评定得 0-4 分；</p> <p>2. 根据提供的施工工期计划、施工材料清单、施工安全保障和质量保障措施打分，综合评定得 0-2 分；</p> <p>3. 供应商需根据学生情况，由专业设计院出具各热源站的总电源接入方案，从设计思路、设计依据、设计说明、设计图纸、设备线材选型、管网布线等方面，综合评定得 0-4。</p>	10 分
	运营服务能力	<p>根据投标人提供的服务方案及所投品牌服务能力，包括技术支持、售后服务、定期巡检、备品备件、应急处理等综合评价。</p> <p>售后服务方案内容全面、措施完善，故障响应时间快；拟派服务技术人员充足；定期巡计划方案、备品备件及应急处理方案完善、可执行性强，得 6-10 分。</p> <p>售后服务方案内容较为全面、有一定的实施措施，故障响应时间偏长，定期巡计划方案、备品备件及应急处理方案简单、可执行性不强，得 3-5 分。</p> <p>服务内容简单或存在部分缺陷，承诺的服务水平低，定期巡计划方案、备品备件及应急处理方案不具有可执行性，得 0-2 分。</p>	10 分
	管理及人员配置	<p>1. 有健全的服务团队架构，综合评定得 0-2 分；</p> <p>2. 有完善的管理制度，有严密的内部管理体系，有完整的服务师生的举措，综合评定得 0-3 分；</p> <p>3. 有完善的应急预案及售后服务保障体系，得 0-3 分；</p> <p>4. 提供拟派现场管理运营人员在本公司近半年以来缴纳的社保证明，得 2 分，不全或没有得 0 分</p>	10 分
	装修效果	<p>1. 具有供水、供电线路改造方案及排水解决方案：需接入具有防撬、防水功能的配电箱内，所有设备均需设置漏电保护功能，污水排放并入排污管网；装修设计布局清晰、合理，充分结合实地情况进行人性化配置设计，提供装修效果图，能够充分展示装修设计理念，综合评定得 0-3 分；</p> <p>2. 装修选材环保、可靠，具备完善、科学的施工工艺，条理清晰的施工计划，分工明确的施工人员配置，综合评定得 0-2 分。</p>	5 分

注：本采购文件的最终解释权归采购人所有。

## 第十三章 响应文件格式

【正(副)本】

# 响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖公章）：

二〇 年 月 日

附件 1:

### 报价一览表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目名称	青岛农业大学城阳校区智慧洗浴项目
投标报价	热水报价: 小写: 元/吨, (大写: ) 国有资产有偿使用费: 小写: 元/年, (大写: )
对采购文件 认同程度	

供应商名称 (盖公章):

供应商法定代表人或被授权代表: (签字)

时间: 2022年\_\_月\_\_日

附件 2:

## 服务响应表

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

序号	采购文件要求	响应文件响应	偏离情况

注：供应商应根据投标设备的性能指标、对照采购文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

法定代表人或者被授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_

附件 3:

### 项目实施人员一览表

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人或者被授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_

附件 4:

## 投标函

（采购代理）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址\_\_\_\_\_。

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（采购项目名称）（编号为\_\_\_\_\_）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、投标方已详细审查全部采购文件，同意采购文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若成交，我方将按采购文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标书自开标日起有效期为 90 日历日。
6. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

日期：2022 年\_\_月\_\_日

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

附件 5:

## 法定代表人授权书

\_\_\_\_\_(采购代理机构)\_\_\_\_\_:

我\_\_\_\_\_(姓名)系\_\_\_\_\_(供应商名称)法定代表人,现授权委托我公司的\_\_\_\_\_(姓名、职务或者职称)为我公司本次\_\_\_\_\_项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。被授权人签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

被授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及被授权代表身份证复印件)

被授权代表姓名:

性别:

年龄:

单位:

部门:

职务:

供应商名称(公章):

法定代表人签字:

日期: 2022 年\_\_月\_\_日

附件 6:

### 供应商同类项目实施情况一览表

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

采购单位名称	服务项目名称	实际洗浴覆盖人数规模	管理费情况	热水收费 (元)	投资额(元)	采购单位联系人及 联系电话

法定代表人或者被授权代表签字：\_\_\_\_\_

时 间：20\_\_年\_\_月\_\_日

附件 7:

### 资信及商务响应表

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

项目	采购文件要求	是否 响应	供应商的承诺或说明
.....			

法定代表人或者被授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

日期：20\_\_年\_\_月\_\_日



附件 9:

## 用户证明

我校( 项目名称 )项目由( 竞标公司名称 )全额投资并运行。本项目主要采用( 热源种类 )为主要热源,项目服务范围为( 服务区域及楼宇名称 ),服务学生人数( 人数 )人。

校方联系人(打印):  
联系电话:

签名(手签,前后一致):

学校(盖章):

日期: 年 月 日

附件 10:

## 响应文件包装袋密封件正面和封口格式

响应文件包装袋密封件正面和封口格式

收件人:

项目名称:

项目编号:

响应文件\_\_\_\_\_部分

供应商名称:

供应商地址:

邮政编码:

20 年 月 日

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字）

响应文件封口格式

请勿在20 年 月 日 时之前启封

加盖供应商公章（供应商法定代表人或者被授权代表签字）