

山东交通职业学院消防维保项目

服务类竞争性磋商文件

（上册）

采 购 人：山东交通职业学院

代理机构：山东盛和招标代理有限公司

项目编号：SDSHZB2020-731

日 期：2020年12月

目 录

第一章 磋商公告	2
第二章 供应商须知前附表	4
第三章 供应商应当提交的资格、资信等证明文件	8
1. 资格、资信等证明文件目录	8
2. 其他规定	8
第四章 采购需求	10
1. 项目说明	10
2. 服务要求	10
3. 商务条件	10
第五章 评标办法	13
综合评分法	13
1. 相关要求	13
2. 评分标准	14
3. 政策加分以及计算方法	15

第一章 磋商公告

山东盛和招标代理有限公司受山东交通职业学院的委托，对山东交通职业学院消防维保项目以竞争性磋商方式组织政府采购，欢迎符合条件的供应商参加投标。

1. 项目编号：SDSHZB2020-731

2. 项目名称：山东交通职业学院消防维保项目

3. 采购需求：消防维保项目

4. 预算金额

本项目预算金额为5.1万元/年。

5. 供应商资格要求

5.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定且具有独立法人资格。

5.2 采购公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录。

5.3 通过信用中国、中国政府采购网、信用山东查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5.4 本项目不接受联合体投标。

6. 公告媒介

本次采购公告在山东盛和招标代理有限公司上发布。

7. 磋商文件的获取

7.1 时间期限：自 2020 年 12月 10日起至 2020 年 12月 22日，每天 9:00 至 17:00（北京时间，节假日除外，下同）；

7.2 地点：潍坊市高新区健康东街 165 号天利大厦 5 楼山东盛和招标代理有限公司；

7.3 方式：

网上报名及获取磋商文件：有意参加本次采购活动的供应商填写项目名称、项目编号、公司名称、包号、联系人、联系电话、邮箱、营业执照扫描件及标书费汇款底单发送至 shzbf@163.com，邮件名称命名为：山东交通职业学院消防维保项目报名-“供应商单位名称”。标书费须从供应商对公账户汇出。

注：以上方式未按照规定报名其报名无效。

7.4 售价：每包 300 整人民币，售后不退；

7.5 未按规定获取的磋商文件不受法律保护，由此引起的一切后果，供应商自负。

8. 响应文件递交时间以及地点

8.1 时间：2020 年 12 月 29 日 13 时 30 分起至 14 时 00 分止。

8.2 地点：山东省潍坊市健康东街 165 号天利大厦 5 楼山东盛和招标代理有限公司
第一开标室。

9. 响应文件递交截止时间及地点

9.1 时间：2020 年 12 月 29 日 14 时 00 分。

9.2 地点：山东省潍坊市健康东街 165 号天利大厦 5 楼山东盛和招标代理有限公司
第一开标室。

10. 联系方式

10.1 采 购 人：山东交通职业学院

地 址：潍坊市潍县中路 8 号

采购项目联系人：秦老师

电 话：0536-8781831

10.2 代理机构：山东盛和招标代理有限公司

地 址：山东省潍坊市健康东街 165 号天利大厦 5 楼

电子信箱：shzbwf@163.com

联 系 人：沈琦

电 话：0536-8906157、18678989231

开户银行：工商银行青岛辽宁路支行

银行账户：山东盛和招标代理有限公司

银行账号：3803022119200280021

10.3 招投标监督

部 门：政府采购监督管理处

地 址：山东省济南市济大路 3 号

电 话：0531-82669931

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	山东交通职业学院
2	采购代理机构	山东盛和招标代理有限公司
3	项目名称	<u>山东交通职业学院消防维保项目</u>
4	分包情况	详见“第一章”
5	资金来源以及资金构成	自筹资金
6	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：_____
7	响应有效期	自响应截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：_____
9	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，履约保证金的金额：中标合同金额的___% (履约保证金须以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交)
10	采购代理服务费支付	<input type="checkbox"/> 由采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 由成交人支付 成交供应商在签订合同前，参照国家计委计价格[2002]1980号文规定向山东盛和招标代理有限公司交纳成交服务费；不足2000元的按2000元收取。 备注：成交结果发出之日起5个工作日内向采购代理机构缴纳。 开户银行：工商银行青岛辽宁路支行 银行账户：山东盛和招标代理有限公司 银行账号：3803022119200280021
11	构成磋商文件的其他材料	磋商文件（下册）

12	供应商确认收到磋商文件澄清或修改的时间	从更正公告发布时间开始 48 小时内
13	响应文件递交截止时间	2020 年 12 月 29 日 14 时 00 分
14	是否允许递交备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。要求：只有成交人所递交的备选投标方案方可予以考虑。磋商小组认为成交人的备选投标方案优于其按照磋商文件要求的投标方案，采购人可以接受该备选投标方案。
15	响应报价的范围	含税全包价，包含提供相关服务的所有费用。
16	响应报价的次数	本次响应报价实行多轮报价。响应报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额。
17	保证金的交纳	无
18	响应文件编制装订	<p>1. 响应文件必须胶装。</p> <p>2. 封面设置。响应文件封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、项目包号、供应商全称和响应文件完成时间。供应商全称填写“×××公司”。</p> <p>3. 响应文件内容。供应商应按照磋商文件的要求编写响应文件；对磋商文件要求填写的表格或者资料不得缺少或者留空，响应文件不得加行、涂改、插字或者删除。</p> <p>4. 响应文件正文用白色 A4 复印纸打印，并编制目录，目录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置；产品授权书、产品说明书、产品彩页、图纸、图片等非文本形式的内容，可以不标注页码。</p>

19	响应文件签署和盖章	<p>1. 磋商文件要求供应商法定代表人或者被授权代表签字处，均须本人用黑色签字笔签署（包括姓和名）并加盖单位公章，不得用签名章、签字章等代替，也不得由他人代签。</p> <p>2. 被授权代表人签字的，响应文件应附法人授权委托书。</p> <p>3. “投标函”、“法人授权委托书”和“政府采购诚信承诺书”必须由法定代表人签署。</p> <p>4. 供应商在响应文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。</p>
20	响应文件份数及要求	<p>响应文件应按包分别进行编制：</p> <p>1. 响应文件正本壹份，副本伍份。正本和副本的封面上应当清楚地标记“正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。</p> <p>2. 资格、资信等证明文件壹份；</p> <p>3. 报价一览表壹份</p> <p>4. 电子版响应文件壹套：内容与纸质响应文件正本一致，格式：PDF 格式；介质：“U”盘或者光盘。</p>
21	响应文件密封和标记	<p>1. 一个包（或者未分包项目）五个密封件，分别是：<u>响应文件正本密封件、响应文件副本密封件、报价一览表密封件、资格、资信等证明文件密封件（原件一同密封在内）、电子版响应文件密封件</u>；</p> <p>注：一个密封件确实无法密封的，可分开密封；对于投多个包的供应商，资格、资信等证明文件可密封为一个密封件。</p> <p>2. 密封件封套上标明采购项目编号、项目名称以及包、供应商名称等，在所有封签处标注“请勿在___年___月___日___时___分之前启封”字样，并加盖供应商单位公章以及法定代表人或者被授权代表签字。</p>
22	递交响应文件时间、地点	时间：2020年12月29日13时30分起至14时00

	及要求	分前。 地点：山东省潍坊市健康东街 165 号天利大厦 5 楼山东盛和招标代理有限公司第一开标室。 供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达投标地点。
23	递交响应文件时间及地点	时间：2020 年 12 月 29 日 14 时 00 分。 地点：山东省潍坊市健康东街 165 号天利大厦 5 楼山东盛和招标代理有限公司第一开标室。
24	磋商小组	磋商小组由三人以上单数组成。
25	评标办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标法
26	是否授权磋商小组确定成交人	<input checked="" type="checkbox"/> 是，确定一个成交人，成交结果在 <u>山东盛和招标代理有限公司网上公告</u> ，公告期限为 1 个工作日。 <input type="checkbox"/> 否，确定入围家数： <u>3 家/每包。</u>
27	是否退还响应文件	除供应商需收回的资格、资信等证明文件中的证明材料原件（如营业执照、合同、相关资质证书等）外，其他文件概不退还。
28	其他需补充的内容	
28.1	定义	原件：最初产生的区别于复制件的原始文件或文件的原本或公证处出具的文件复制件公证书。
		书面形式：包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件、 <u>山东盛和招标代理有限公司网</u> 发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。
28.2	分包和非主体、非关键性工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
28.3	本项目可磋商内容	采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

第三章 供应商应当提交的资格、资信等证明文件

1. 资格、资信等证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	包
1	营业执照	<input checked="" type="checkbox"/> 原件或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	
2	在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式详见磋商文件下册“第十章 响应文件格式”附件2）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input type="checkbox"/> 复印件	
3	政府采购诚信承诺书（格式详见磋商文件下册“第十章 响应文件格式”附件9）	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input type="checkbox"/> 复印件	
4	经审计的财务状况报告或银行出具的有效期限内的资信证明	<input checked="" type="checkbox"/> 原件 <input type="checkbox"/> 复印件	
5	缴纳税收和社会保障资金的相关材料	<input checked="" type="checkbox"/> 原件或 <input checked="" type="checkbox"/> 复印件	

备注：

（1）递交响应文件时，供应商必须提交上述证明材料 1、2、3、4、5 项，未提交或提交不全的视为资格性、符合性审查不合格；

（2）要求提交的证明材料可以是复印件的，需加盖供应商公章；

（3）缴纳税收的证明材料是指供应商税务登记证（或统一社会信用代码营业执照）和参加政府采购活动前一段时间内缴纳税收的凭据。缴纳社会保障资金的证明材料是指参加政府活动前一段时间内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2. 其他规定

2.1 供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

2.2 磋商文件中所要求的相关证明资料原件，应当在递交响应文件截止时间前与响应文件一并递交，逾期拒绝接收。

2.3 供应商需收回的证明材料（如合同书、营业执照、相关许可证等）待评审完毕后退还。不需收回的证明材料原件和响应文件一起不予退还，需收回的证明材料的复印件、其他证明材料的复印件应当装订于响应文件中（评分表中同类业绩合同等如只提供原件，复印件不胶装于响应文件中则不记得分）。

2.4 营业执照等原件无法提供的，可提供由发证机关出具的证明材料原件或公证处出具的公证书原件。

2.5 投标人提供资格、资质证明文件、技术证明文件、同类业绩合同证明文件（不仅限于上述证明文件）须真实有效，提供虚假材料谋取中标者按无效投标处理同时列入政府采购严重违法失信行为记录名单，给代理机构、采购人带来的损失将依法追究其法律责任。

第四章 采购需求

1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 本项目供应商所报价格应为含税全包价，包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用。

2. 服务要求

A1 包：

学校需维护保养消防设施明细

序号	地点	面积 (m ²)	备注
1	大学生创业孵化基地	6398	喷淋、烟感、层显、楼顶水箱、泵房、手报
2	图书馆 A	8474	喷淋、烟感、层显、手报
3	地下餐厅	4225	喷淋、烟感、泵房、手报、防火卷帘、挡烟垂臂
4	9 号 10 号公寓	18386	烟感、手报、排烟风机
5	11 号公寓	2264	烟感、手报、排烟风机
6	新办公楼	12302	喷淋、烟感、层显、楼顶水箱、泵房、手报
7	航海 A	21920	烟感、层显、手报、防火卷帘
8	航海 B		
9	航海 C		
10	综合实训中心	10533	喷淋、烟感、层显、手报
11	3、4 号实训车间	10816	烟感、4 号车间西侧有喷淋
12	地下车库	8600	喷淋、烟感、层显、手报
13	合计	103918	

另外包含学校消防中控室报警主机与市消防支队联网所需数据采集器 3 个（共需要 5 个，学校原有 2 个），数据采集器流量年卡 5 个。服务器内，数据采集器故障由维保单位负责维修或更换，流量年卡费用由维保公司承担。

（二）项目要求

（1）按照坊子公安消防大队要求报告维保信息；

(2) 每月至少一次的检修维护，确保消防设施系统正常运转；

(3) 因供应商的原因，对校方造成工作不便或者影响，校方根据情况有权拒绝支付或部分支付维护费；

(4) 供应商根据校方要求，定期提供故障设备清单，校方采购后，由维保单位负责免费安装维护调试。

其它要求：

一、3个消防主机的联网数据采集器（共需要5个，学校原有2个）。

二、3年的联网卡年费（5个消防中控室报警主机）。

三、维保、维修时，工作人员必须持证（消防设施维保作业人员资格证）上岗。

四、保养期内，若设备或系统出现问题，成交单位负责维修，只收取配件成本费，无工时费。

五、服务承诺：

5.1 设备发生故障时，成交单位必须2小时内做出响应，4小时内到达现场，要在投标书内明确。如达不到1次扣款200元。

5.2 成交单位在服务期内，备好常用配件，以便保证设备运行正常（提供常用配件名单、数量、价格）。

3. 商务条件

3.1 服务期：一年，每年度到期后经采购人同意可续签下一年度合同。

3.2 服务地点

采购人指定地点（到房间）。

3.3 付款方式

每年1月份，由总务处考核上年度服务情况，在服务合格的情况前提下，供应商开具年度服务费用全额发票（增值税专用发票），进行付款。

3.4 服务成果验收

服务期满或完成服务成果后，采购人应对服务的成果进行详细而全面的检验。采购人有权根据检验结果要求成交人立即更换或者提出索赔要求。检验合格后，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

3.5 服务保障

成交人应提供及时周到的售后服务。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照磋商文件的要求做出实质性响应。

第五章 评标办法

综合评分法

1. 相关要求

1.1 当供应商未提供符合磋商文件规定的技术支持资料时，其技术部分得 0 分。

1.2 技术汇总得分的计算方法：磋商小组成员技术评分的算术平均值。

1.3 当供应商所提供的服务与磋商文件要求相同，但其表述不同时不扣分。

1.4 “同类项目”是指供应商已经完成的与本次采购要求相同或者类同的服务，并且签订合同一方必须是供应商。

1.5 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.6 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1.6.1 依据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

1.6.2（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.6.3 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

1.7 残疾人就业单位以联合体投标的不累计加分，以联合体各方中加分最高的为准。

1.8 中型、小型、微型企业应当同时符合以下条件：

1.8.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）规定，中型、小型和微型企业投标的须提供《中小企业声明函》原件并对声明函的真实性负责；

1.8.2 按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，供应商应符合中小企业划分标准；所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

1.8.3 提供本企业服务。本项所称服务不包括使用大型企业的服务。

1.9 小型、微型企业提供中型企业服务的，视同为中型企业。

1.10 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.11 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策。

2. 评分标准

评审项目	评分标准
报价（10分）	价格得分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且最终报价最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分10分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（磋商基准价 / 最终报价）×10%×100。 （注：计算时四舍五入取小数点后两位，供应商报价不得高于控制价）
人员配备与实力（10分）	1、考核项目专业技术人员配置分工情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 2、考核本项目负责人、项目部组成人员的素质、能力、经验适应本项目要求的情况，在2-5分范围内评分。供应商需提供相关人员证书。无相关内容，本项不得分。
同类业绩（3分）	1、考核供应商自2016年1月1日（以合同签订日期为准）以来完成的类似项目，每一项得1分，最高3分，以提供合同原件为准（复印件胶装于响应文件中）。
服务方案（67分）	1、评价供应商的管理制度情况，在2-7分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 2、评价供应商的维保计划情况，在5-10分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 3、评价供应商的维保方案情况，在5-10分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 4、评价供应商的作业流程情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 5、评价供应商的维保档案管理情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 6、评价供应商的维保记录制度情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 7、评价供应商的信息反馈情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 8、评价供应商的处理机制情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 9、评价供应商的管理指标承诺情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 10、评价供应商的定期巡检方案情况，在2-5分范围内评分。无相关内容，本项不得分。

	11、评价供应商的应急预案措施情况，在 2-5 分范围内评分。无相关内容，本项不得分。
承诺（10 分）	1、评价供应商在设备维修、服务响应时间等方面的承诺，在 1-3 分范围内评分。无相关内容，本项不得分。 2、评价供应商易损件、配件等的报价优惠情况，在 3-7 分范围内评分。无相关内容，本项不得分。

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明：

（1）供应商所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取成交、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

（2）以上评标标准中要求供应商提交相关证明材料原件（或复印件）的，未装订在响应文件中的不得分。

（3）投标单位以联合体的身份参与政府采购项目的，以商务部分加分最多的一家投标单位的加分为商务部分的加分。

3.2 给予小型和微型企业价格扣除

3.2.1 给予小型和微型企业（包括相互之间组成的联合体）产品的价格 6%的扣除；
计算方法是：

最终价格=投标报价×94%，按照最终价格计算其价格分得分。

递交响应文件时，供应商须提供《中小企业声明函》原件并对声明函的真实性负责，否则不给予价格扣除。

3.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30% 以上的，可给予联合体 3%的价格扣除。计算方法是：

最终价格=投标报价×97%，按照最终价格计算其价格分得分。

递交响应文件时，供应商须提供《中小企业声明函》原件并对声明函的真实性和联合体协议原件。